



Hemchandracharya North Gujarat University

PATAN - 384 265 (N.G.)

Accredited by NAAC with "A" Grade (CGPA 3.02)

નં.એકે/અ×સ/૪૩૧૧/૨૦૨૦
તારીખ : ૧૧/૧૨/૨૦૨૦

પ્રતિ,
શ્રી. દશરથકુમાર કેશાભાઈ પટેલ,
શ્રી બી.પી.બી. બ્રહ્મભટ્ટ આર્ટ્સ એન્ડ એમ.એચ. ગુરૂ કોમર્સ કોલેજ,
ઉડા નગરપાલિકા કોલેજ બિલ્ડીંગ,
ઉડા-૩૮૪ ૧૭૦
જિ. મહેસાણા

વિષય :- એકાઉન્ટીંગ વિષયની અભ્યાસ સમિતિ પર નિમણૂક અંગે.

શ્રીમાન,

મને જણાવતાં આનંદ થાય છે કે, આ યુનિવર્સિટીના અધિનિયમ કલમ-૨૬(૨) ની કંડીકા (ii) તથા સ્ટેચ્યુટ-૭૩ અન્વયે એકાઉન્ટીંગ વિષયની નવી અભ્યાસ સમિતિ પર તારીખ : ૨૩/૧૨/૨૦૨૦ થી આપ જે હોદ્દાની રૂઈએ અભ્યાસ સમિતિ ઉપર નિમણૂક પામ્યા છો, તે હોદ્દા ઉપર રહો ત્યાં સુધી અથવા તારીખ : ૨૨/૧૨/૨૦૨૩, એ બે માંથી જે વહેલું હોય, તે મુદ્ત સુધી માન.કુલપતિશ્રીએ આપને સભ્ય તરીકે નિયુક્ત કર્યા છે. જે આપશ્રીને વિદિત થાય.

આપની સ્વીકૃતિ તથા આ સાથે સામેલ નિયત બાયો-ડેટા ફોર્મ ભરીને તુરત જ પરત મોકલવાનો રાખશો.

બિડાણ :- નિયત બાયો-ડેટા ફોર્મ

આપનો વિશ્વાસુ

કુલસચિવવતી

P.B. No. 21, University Road, Patan. 384265, Gujarat State. INDIA
Phone : +91 2766 - 237000, 220932, 230529 Fax : +91 2766 - 231917
Mail : regi@ngu.ac.in Web : www.ngu.ac.in



Hemchandracharya North Gujarat University

PATAN- 384 265 (N.G.)

Accredited by NAAC with "A" Grade (CGPA 3.02)

નં.એકે/સ.મં./ચૂં/૫૨૭૨/૨૦૨૨
તા. ૨૦/૧૨/૨૦૨૨

પ્રતિ,
પટેલ દશરથકુમાર કેશાભાઈ
શ્રી બી.પી.બી. આર્ટસ એન્ડ એમ.એચ.ગુરૂ કોમર્સ કોલેજ,
કોલેજ કેમ્પસ,
મ.ઉડા-૩૮૪૧૭૦
જી.- મહેસાણા

વિષય : યુનિવર્સિટી કોર્ટ પર નિયુક્તિ અંગે.

શ્રીમાન,
મને જણાવતાં આનંદ થાય છે કે, હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી કોર્ટ પરની ચૂંટણી અન્વયે કોલેજના શિક્ષકો (૧૦ વર્ષ થી વધુ અનુભવ ધરાવતા) વાણિજ્ય વિદ્યાશાખા વિભાગની ચૂંટણીમાં સ્ટેચ્યુટ-૨૯ અન્વયે આપને બિન હરીફ ચૂંટાયેલા (UNCONTESTED CANDIDATE) જાહેર કરવામાં આવે છે. આપ તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૨ થી તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૭ સુધીના સમયગાળા માટે આપની યુનિવર્સિટી કોર્ટ પર નિમણૂક કરી છે. જે વિદિત થાય.

આપનો સ્વીકૃતિપત્ર તથા સામેલ પત્રકમાં બાયોડેટા મોકલી આપશો.

આભાર સહ,

બિડાણ :- ઉપર મુજબ

પાઠકા ન: સરચતી

આપનો વિશ્વાસ

(ડૉ.આર.એન.દેસાઈ)
કા. કુલસચિવ

राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद

निश्वविद्यालय प्रमुखता अधिनियम, 1956 अन्तर्गत

NATIONAL ASSESSMENT AND ACCREDITATION COUNCIL

An Autonomous Institution of the University Grants Commission

डॉ. गणेश हेगडे / Dr. Ganesh Hegde

उप सल्लाहकार / Deputy Adviser

NAAC/WR/AOP-28/Nov/Amravati/

24th October 2019

Dr. Rakesh Rao
Principal,
Shri B.P. Brahmibhatt Arts and
M.H.Guru Commerce College,
Station Road, Unjha-384170, Gujarat

Mob: 9426422893
Email: raorakesh@yahoo.com

Sub: Assessors Orientation Programme (AOP) at Sant Gadge Baba Amravati
University, Amravati, Maharashtra- reg.

Dear Sir/Madam,

Greetings from NAAC.

As you are aware, the National Assessment and Accreditation Council (NAAC) was established with its prime agenda to assess and accredit Higher Educational Institutions (HEIs). NAAC has so far, organized around 12,500 accreditation visits for Higher Educational Institutions (Universities and Colleges).

The NAAC has developed the Accreditation Framework (RAF) taking cognisance of changing trends in higher education and aligning the reforms and rapidly transforming global education scenario. The revised framework developed in partnership with stakeholders have a distinct focus on data capture for quantitative assessment and process details for qualitative assessment and is an effort to make the assessment and accreditation process more robust, objective, transparent, outcome oriented and stakeholder friendly.

NAAC believes that the quality of the assessment depends on the quality of the assessors. NAAC draws its expertise from senior academicians of undoubted integrity from all over India, to meet the expanding demands for assessment and accreditation.

NAAC wishes to expand the National Collegium of Assessors and empanel the best experts in different disciplines. To enable the identified experts to work effectively, NAAC regularly organizes Assessors Orientation Programme (AOP) for orienting the assessors.

TRUE COPY

Contd.. 2..

पौ. ओ. बाला नं. 1075, नागरभावी, बेंगलूरु - 560 072, भारत, P.O.Box No.1075, Nagarbhavi, Bengaluru - 560 072, INDIA

दूरभाष Phone: +91-80-23005131 (D), 080-23004465; (R) 080-23584637 फेक्स Fax: +91-80-23210268



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ

યુનિવર્સિટી રોડ, પો. બો. નં.-૨૧, પાટણ-૩૮૪ ૨૬૫. (ઉ. ગ.) ફોન નં.- (૦૨૭૬૬) ૨૨૦૯૩૨.

આ યુનિવર્સિટીના ધારાની કલમ-૨૬ (૨) ની કંડિકા (iii) અન્વયે સંબંધે
વિષયની અભ્યાસ સમિતિની એક સભા તારીખ : ૨૭/૧૧/૨૦૧૭ ના રોજ ૨-૦૦ કલાકે
યુનિવર્સિટી કાર્યાલય, પાટણ ખાતે મળી હતી. સભાનું પ્રમુખ સ્થાન શ્રી ડૉ. કામોદ્ય ૨ામ પ્રસાદ એ
સંભાળ્યું હતું. સભામાં હાજરી નીચે મુજબ હતી.

★ હાજરી ★

અનું.	સભ્યશ્રીનું નામ	સ્થળ	હાજરી
૧.	ડૉ. ફેતલ પટેલ	પાટણ	હાજર
૨.	ડૉ. રાજેશકુમાર ખે. પટેલ	વિનમપુર	હાજર
૩.	મિ. ડૉ. રાકેશ ભ. રાવ	ભીંગા	હાજર
૪.	પ્રિ. ડૉ. કામોદ્ય ૨ામ પ્રસાદ	પ્રાંતિક	હાજર
૫	મિ. ડૉ. કમ્બોજીભાઈ રમેશ મેલુ	ગોજારીયા	ગૈર હાજર
૬	ડૉ. રમેશકુમાર	વિનમપુર	હાજર
૭	શ્રી પ્રેમકુમાર રમેશ. કોંઈ	મેઘરજ	હાજર
૮	શ્રી આર્યુભાઈ એ. પાટણ	પલાસર	હાજર
૯	ડૉ. પ્રમોદકુમાર પાટ. ગજજી	ઈડા	હાજર
૧૦	ડૉ. ભાઈલાલભાઈ એલ. પટેલ	ઈંમતનગા	હાજર
૧૧	શ્રી શાહદાબરોજી ખાન	ઈંમતનગા	હાજર

સભામાં નીચે મુજબની કાર્યવાહી કરવામાં આવી. :

૧. આજની સભાના પ્રમુખશ્રીની વરણી કરવા બાબત :

આજની સભાના પ્રમુખ તરીકે શ્રી ડૉ. કામોદ્ય ૨ામ પ્રસાદ-પ્રાંતિક ના
નામની દરખાસ્ત શ્રી ડૉ. રાકેશકુમાર ભ. રાવ ભીંગા એ
કરી અને શ્રી ડૉ. રાજેશકુમાર ખે. પટેલ-વિનમપુર એ સદર દરખાસ્તને ટેકો આપ્યો.
શ્રી ડૉ. કામોદ્ય ૨ામ પ્રસાદ-પ્રાંતિક એ આજની સભાનું પ્રમુખ સ્થાન સંભાળ્યું.

૨. હેમ.ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી ધારાની કલમ-૨૬(૨) ની કંડિકા (iii) અન્વયે ચારથી વધુ નહી
તેટલા સભ્યોને અભ્યાસ સમિતિ પર કો-ઓપ્ટ કરવા બાબત. :

સભામાં બીરે

TRUE COPY

કૃપયા પાછળ

Principal
Shri B. P. Brahmbhatt Arts &
M.H. Guru Commerce College
UNJHA-384170. (N.G.)



Hemchandracharya North Gujarat University

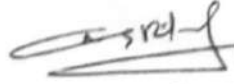
Accredited by
NAAC with
"A"
Grade(CGPA 3.02)



Ref. No. HD /2023
Date : 14/4/2023

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી ડૉ. પ્રેમલાલ ગોષ્ઠી
ભગુલાઈ પટેલ હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણની
માર્ચ - ૨૦૨૩ માં લેવાયેલ B.A. સેમે- 6 ની પરીક્ષાની ઉત્તરવહીઓના મધ્યસ્થ
મુલ્યાંકન અર્થે પરીક્ષા વિભાગ, હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ ખાતે તારીખ
06/04/23 તો 14/04/23 ના રોજ ઉપસ્થિત રહ્યા હતા આ
સમય દરમ્યાન તેમણે 1700 ઉત્તરવહીઓ ચકાસણી કરેલ છે.


14/4/23
Convener Arts Assessment
H. N. G. University
Patan



Shri B. P. Brahmhatt Arts & M. H. Guru Commerce College

Unjha Nagarpalika College Building,
Shri K. I. Patel (Aries Group) Educational Campus,
Unjha - 384170 (N.G.)

NAAC Accredited A (3.19 CGPA)

Principal
Dr. Rakesh Rao

Ref. No. :

Date : 06/08/2022

To,

Dr. A. S. Jadar
B.P.B. Arts & M.H.G.
Com. College, Unjha

Dear Sir,

On behalf of the Controller of Examination HNGU, Patan, I am pleased to invite you as an Examiner to work at Central Assessment Place in the Subject of English at MA - Sem - II Examination held in May 2022.

You are required to report at Shri B. P. Brahmhatt Arts & M. H. Guru Commerce College, Unjha from 08/08/2022 at 10 a.m. onwards. The Assessment work has already began. Your presence will help the assessment centre Evaluation Process within Stipulated time of 21 Days. so that the University can declare result in due time.

You will be paid TA / DA / Local convenience and Assessment remuneration as per university norms, through Cheque or same will be deposited to your SBI Account. An early response is expected.



Principal
Shri B. P. Brahmhatt Arts &
M. H. Guru Commerce College
UNJHA-384170, (N.G.)



Shri B. P. Brahmhatt Arts & M.H. Guru Commerce College

Unjha Nagarpalika College Building,
Shri K. I. Patel (Aries Group) Educational Campus,
Unjha - 384170 (N.G.)

NAAC Accredited A (3.19 CGPA)

Principal
Dr. Rakesh Rao

Ref. No. :

Date : 15/08/2022

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી ...ડૉ. અમરભાઈ એસ. મહલ...
(શ્રી બી.પી.બી. આર્ટ્સ એન્ડ એમ. એચ. ગુરુ કોમર્સ કોલેજ, ઊંજા)..... હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર
ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ દ્વારા લેવાયેલ મે - ૨૦૨૨ એમ. એ. સેમ. - ૨ ની પરીક્ષાની ઉત્તરવહીઓના
મધ્યસ્થ મૂલ્યાંકન અર્થે શ્રી બી. પી. બ્રહ્મભટ્ટ આર્ટ્સ એન્ડ એમ. એચ. ગુરુ કોમર્સ કોલેજ, ઊંજા ખાતે
તા. ૦૬/૦૮/૨૨ થી તા. ૧૫/૦૮/૨૨ ઉપસ્થિત રહ્યા હતા.



Principal
Shri B. P. Brahmhatt Arts &
M.H. Guru Commerce College
UNJHA-384170. (N.G.)



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

NAAC "A" (3.02) State University

પો.બો.નં.૨૧, યુનિવર્સિટી રોડ, પાટણ-૩૮૪૨૬૫ (ઉ.ગુ.)

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૯, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮

ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૯૧૭

Email : regi@ngu.ac.in

Website : www.ngu.ac.in

ખાનગી
તાકીદનું

ક્રમાંક :- રી.સે./પરીક્ષા/૨૬૦૯૨૦૨૨/૨૦૨૨
તા. ૧૭/૦૯/૨૦૨૨

**પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ સુધીમાં અચુક કરવાની રહેશે.
સ્થળ : રૂમનં. ૧, રીજલ્ટ સેન્ટર હેમ.ઉ.ગુ.યુનિ. કેમ્પસ, પાટણ**

પ્રતિ,

JADAV AMARATBHAI SHAKARBHAI
SHRI B.P.B. ARTS & M.H. GURU COMMERCE COLLEGE
48,SHIV SANIDHYA
NEAR SOMNATH TEMPLE TARETI ROAD
SHRI B.P.B. ARTS & M.H. GURU COMMERCE COLLEGE
MEHSANA
9879875782
amritjadav@gmail.com

વિષય :- ઓકટો.-ડીસે. : ૨૦૨૨ ના ગાળામાં લેવાનાર યુનિવર્સિટી પરીક્ષાઓના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ કરવા અંગે...

શ્રીમાન,

આ યુનિવર્સિટી દ્વારા ૨૦૨૨-૨૩ ના ગાળામાં લેવાનાર ઓકટો.-ડીસે.- ૨૦૨૨ ની M.A. SEMESTER-I પરીક્ષાના GUJARATI (new & old) વિષયના PAPERSETTER & EXAMINER માટે માનનીય કુલપતિશ્રીએ આપની નિમણૂંક કરી છે.

- આ સાથે આપના વિષય / પરીક્ષાની પ્રાશ્નિક/પરીક્ષક પેનલની નકલ સામેલ છે, જે ધ્યાને લઈ આપના સ્તરેથી આપના સહપ્રાશ્નિકોનો તાત્કાલિક ટેલિફોનિક સંપર્ક કરી પ્રશ્નપત્રો સેટ કરવા, કાર્યવહોચણી તથા પરીક્ષા સંબંધિત અન્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે. અભ્યાસક્રમ અને પ્રશ્નપત્રસેટીંગ માટેનો નિયત નમૂનો યુનિવર્સિટી વેબસાઈટ www.ngu.ac.in પર મૂકવામાં આવેલ છે. જે ડાઉનલોડ કરીને ઉપયોગ કરશો.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા ઉપરોક્ત સમયગાળામાં ગોઠવવા વિનંતી છે. આ સભાની તારીખ સહપ્રાશ્નિકોના પરામર્શમાં નિયત કરી અગાઉથી અત્રે જાણ કરશો, જેથી સભાઆયોજનની વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય. આખરી તારીખોમાં વધુ સભાઓ ગોઠવવાના કારણે આપને/સહપ્રાશ્નિકોને તેમજ આયોજનમાં પડતી સંબંધિત તકલીફો નિવારી શકાય તે માટે શરૂઆતના સમયગાળામાં જ સભાનું આયોજન કરશો તો અનુકૂળતા રહેશે.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના સેટ-એ અને સેટ-બી ની પ્રેસ કોપી અને ઓફિસકોપીનાં (પ્રશ્નપત્ર ટીક કુલ-ચાર) કવરો, તમામ પ્રાશ્નિકોનાં મહેનતાણાં બીલ(બેંક ખાતાની વિગતો વાહનની R.C. બુકની નકલ સાથે) સભા પૂર્ણ થયે રજૂ કરવાનાં રહેશે. પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ માટે યુનિવર્સિટીના નિયમાનુસાર TA-DA અને મહેનતાણું મળવાપાત્ર થશે.
- પ્રશ્નપત્રની મેન્યુસ્ક્રીપ્ટ (MSS) યુનિવર્સિટીના નિયત નમૂનામાં (ફક્ત A4 સાઈઝમાં) જ તૈયાર કરવી.
- પ્રાશ્નિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્રમાં અભ્યાસક્રમ બહારના પ્રશ્નો ન પુછવામાં આવે તેની ખાસ કાળજી લેવાની રહેશે.
- કેટલાક પ્રાશ્નિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્ર જે તે વિષય/સેટ કવરમાં મુકવાના બદલે અન્ય વિષય/સેટના કવરમાં મુકવામાં આવે છે જેના કારણે પરીક્ષા વિભાગમાં પ્રશ્નપત્ર છાપકામને લગતી સમસ્યાઓ ઉદભવે છે. શિક્ષાત્મક કાર્યવાહીથી બચવા અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રીઓએ આવી ક્ષતિઓ ન થાય તે માટે કાળજી રાખવા ખાસ સૂચના છે. ખાખી કવર પર સંપૂર્ણ માહિતી ભરવી ફરજીયાત અને આવશ્યક છે. લીલા કવર પર કંઈ લખવું નહીં. લીલા કવરમાં ફક્ત પ્રશ્નપત્રની(MSS) ની પ્રેસ/ઓફિસ કોપી મુકી તેને સીલ કર્યા બાદ સંબંધિત ખાખી કવરમાં મૂકવાનું અને તેને સીલ કરવાનું રાખવું.
- આ કામગીરીની ગંભીરતાને ધ્યાને લઈ પેપર સેટીંગ સંબંધિત ગોપનીયતા જળવાય તે સુનિશ્ચિત કરવા સંબંધિત અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રી તથા પ્રાશ્નિકશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- થીયરી પ્રશ્નપત્રોના બે બે સેટ તૈયાર કરવાના રહેશે. જેનું ખાસ ધ્યાન રાખવું.
- યુનિવર્સિટી જો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન રાખવાનું નક્કી કરે તો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન માટે નિયત કરવામાં આવેલ સ્થળે જઈ પરીક્ષણ કામગીરી કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના ઓર્ડિનાન્સ-૧૬૧ ની જોગવાઈઓ મુજબ, પ્રત્યેક અધ્યાપકે પરીક્ષાલક્ષી તમામ કામગીરી ફરજીયાત પણે કરવાની રહે છે.

નિયત કાર્યક્રમ મુજબ, પરીક્ષાલક્ષી સંપૂર્ણ ગોપનીયતા જાળવી કામગીરી પૂર્ણ થઈ શકે તે માટે આપ સૌનો સાથ-સહકાર અત્યંત જરૂરી તરફથી અપેક્ષિત સહકાર મળી રહેશે, તેવી પૂર્ણ શ્રદ્ધા છે.

આભાર સહ.....

6/7

આપનો વિશ્વાસુ,

મિતુલ એમ. દેવીયા
(પરીક્ષા નિયામક)



S.K.COLLEGE OF BUSINESS MANAGEMENT
HEMCHANDRACHARYA NORTH GUJARAT UNIVERSITY
UNIVERSITY ROAD PATAN - 384265 GUJARAT.INDIA.
NAAC Accredited "A" Grade (CGPA 3.02)

Out word no:

Date: 24/04/2023

To,

Dr. N. R. Prayapati,
Arts & Com. College
Vnshe

Dear Sir,

On behalf of the Controller of Examination HNGU, Patan, I am pleased to invite you as an Examiner to work at Central Assessment Place in the Subject of economics at **BCOM SEM-IV** Examination held in April.2023

You are required to report at Department of BBA/B.COM HNGU, Patan from 24/04/2023 at 10 am onwards. The Assessment work has already began. Your presence will help the department to complete the Evaluation Process within Stipulated time of 30 Days. So that the university can declare result in due time

You will be paid TA/ DA/ Local convenience and Assessment remuneration as per university norms, through cheque or same will be deposited to your SBI Account.

An Early response is expected.


Co-ordinator
Sevantilal Kantilal College
of Business Management
Hemchandracharya
North Gujarat University
Patan - 384265



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

NAAC "A" (3.02) State University

પો.બો.નં.૨૧, યુનિવર્સિટી રોડ, પાટણ-૩૮૪૨૬૫ (ઉ.ગુ.)

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૯, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮

ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૯૧૭

Email : regi@nggu.ac.in

Website : www.nggu.ac.in

માનની
તાકીદનું

ક્રમાંક :- રી.સે./પરીક્ષા/૦૫૦૧૨૦૨૩/૨૦૨૩
તા. ૦૫/૦૧/૨૦૨૩

**પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા તા.૧૬/૦૧/૨૦૨૩ થી તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૩ સુધીમાં અચૂક કરવાની રહેશે.
સ્થળ : રૂમનં. ૧, રીઝલ્ટ સેન્ટર હેમ.ઉ.ગુ.યુનિ. કેમ્પસ, પાટણ**

1173

પ્રતિ,

CHAUDHARI DHANRAJBHAI BHEMABHAI
SHRI B.P.B. ARTS & M.H. GURU COMMERCE COLLEGE
38,ADITYA BUNGLOWS
9427376445

વિષય :- માર્ચ-જૂન: ૨૦૨૩ ના ગણામાં લેવાનાર યુનિવર્સિટી પરીક્ષાઓના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ કરવા અંગે...

શ્રીમાન,

- આ યુનિવર્સિટી દ્વારા ૨૦૨૨-૨૩ ના ગણામાં લેવાનાર માર્ચ-જૂન: ૨૦૨૩ ની B.A. SEMESTER-IV પરીક્ષાના HINDI OLD & NEW વિષયના CHAIRMAN માટે માનનીય કુલપતિશ્રીએ આપની નિમણૂક કરી છે.
- આ સાથે આપના વિષય / પરીક્ષાની પ્રાથિક/પરીક્ષક પેનલની નકલ સામેલ છે, જે ધ્યાને લઈ આપના સ્તરેથી આપના સહપ્રાથિકોનો તારકાલિક ટેલિફોનિક સંપર્ક કરી પ્રશ્નપત્રો સેટ કરવા, કાર્યવહોચ્છી તથા પરીક્ષા સંબંધિત અન્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે. અભ્યાસક્રમ અને પ્રશ્નપત્રસેટીંગ માટેનો નિયત નમૂનો યુનિવર્સિટી વેબસાઈટ www.nggu.ac.in પર મૂકવામાં આવેલ છે, જે ડાઉનલોડ કરીને ઉપયોગ કરશો.
 - આપના વિષય/પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા ઉપરોક્ત સમયગાળામાં ગોઠવવા વિનંતી છે. આ સભાની તારીખ સહપ્રાથિકોના પરામર્શમાં નિયત કરી અગાઉથી અત્રે જાણ કરશો, જેથી સભાઆયોજનની વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય. આખરી તારીખોમાં વધુ સભાઓ ગોઠવવાના કારણે આપને/સહપ્રાથિકોને તેમજ આયોજનમાં પડતી સંભવિત તકલીફો નિવારી શકાય તે માટે શરૂઆતના સમયગાળામાં જ સભાનું આયોજન કરશો તો અનુકુળતા રહેશે.
 - આપના વિષય/પરીક્ષાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના સેટ-એ અને સેટ-બી ની પ્રેસ કોપી અને ઓફિસકોપીનાં (પ્રશ્નપત્ર દીઠ કુલ-ચાર) કવરો, તમામ પ્રાથિકોનાં મહેનતાણાં બીલ(બેંક ખાતાની વિગતો વાહનની R.C. બકની નકલ સાથે) સભા પૂર્ણ થયે ૨જૂ કરવાનાં રહેશે. પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ માટે યુનિવર્સિટીના નિયમાનુસાર TA-DA અને મહેનતાણું મળવાપાત્ર થશે.
 - પ્રશ્નપત્રની મેન્યુસ્ક્રીપ્ટ (MSS) યુનિવર્સિટીના નિયત નમૂનામાં (ફકત A4 સાઈઝમાં) જ તૈયાર કરવી.
 - પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્રમાં અભ્યાસક્રમ બહારના પ્રશ્નો ન પુછવામાં આવે તેની ખાસ કાળજી લેવાની રહેશે.
 - કેટલાક પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્ર જે તે વિષય/સેટ કવરમાં મૂકવાના બદલે અન્ય વિષય/સેટના કવરમાં મૂકવામાં આવે છે જેના કારણે પરીક્ષા વિભાગમાં પ્રશ્નપત્ર છાપકામને લગતી સમસ્યાઓ ઉદ્ભવે છે. શિક્ષાત્મક કાર્યવાહીથી ભયવા અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રીઓએ આવી ક્ષતિઓ ન થાય તે માટે કાળજી રાખવા ખાસ સૂચના છે. ખાખી કવર પર સંપૂર્ણ માહિતી ભરવી ફરજીયાત અને આવશ્યક છે. લીલા કવર પર કંઈ લખવું નહીં. લીલા કવરમાં ફકત પ્રશ્નપત્રની(MSS) ની પ્રેસ/ઓફિસ કોપી મુકી તેને સીલ કર્યા બાદ સંબંધિત ખાખી કવરમાં મૂકવાનું અને તેને સીલ કરવાનું રાખવું.
 - આ કામગીરીની ગંભીરતાને ધ્યાને લઈ પેપર સેટીંગ સંબંધિત ગોપનીયતા જળવાય તે સુનિશ્ચિત કરવા સંબંધિત અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રી તથા પ્રાથિકશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કરવામાં આવે છે.
 - લીયરી પ્રશ્નપત્રોના બે સેટ તૈયાર કરવાના રહેશે. જેનું ખાસ ધ્યાન રાખવું.
 - યુનિવર્સિટી જો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન રાખવાનું નક્કી કરે તો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન માટે નિયત કરવામાં આવેલ સ્થળે જઈ પરીક્ષણ કામગીરી કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના ઓર્ડિનાન્સ-૧૬૧ ની જોગવાઈઓ મુજબ, પ્રત્યેક અધ્યાપકે પરીક્ષાલક્ષી તમામ કામગીરી ફરજીયાત પણે કરવાની રહે છે.
- નિયત કાર્યક્રમ મુજબ, પરીક્ષાલક્ષી સંપૂર્ણ ગોપનિયતા જાળવી કામગીરી પૂર્ણ થઈ શકે તે માટે આપ સૌનો સાથ-સહકાર અત્યંત જરૂરી હોઈ, આપના તરફથી અપેક્ષિત સહકાર મળી રહેશે, તેવી પૂર્ણ શ્રદ્ધા છે.

આભાર સહ.....

આપનો વિશ્વાસુ,

ચિતુલ એમ. દેલીયા
(પરીક્ષા નિયામક)



Managed by : The Unjha Education Board

Shri B. P. Brahmbhatt Arts & M.H. Guru Commerce College

Unjha Nagarpalika College Building,
Shri K. I. Patel (Aries Group) Educational Campus,
Unjha - 384170 (N.G.)

NAAC Accredited A (3.19 CGPA)

Principal
Dr. Rakesh Rao

Ref. No. :

Date : 25/08/2022

To,

Prof. (Dr.) Dhanraj Chaudharni
Arts & Comm. College,
Unjha

Dear Sir,

On behalf of the Controller of Examination HNGU, Patan, I am pleased to invite you as an Examiner to work at Central Assessment Place in the Subject of Hindi at MA-Sem. II Examination held in May 2022.

You are required to report at Shri B. P. Brahmbhatt Arts & M. H. Guru Commerce College, Unjha from 25/08/2022 at 10 a.m. onwards. The Assessment work has already began. Your presence will help the assessment centre Evaluation Process within Stipulated time of 21 Days. so that the University can declare result in due time.

You will be paid TA / DA / Local convenience and Assessment remuneration as per university norms, through Cheque or same will be deposited to your SBI Account. An early response is expected.

Principal
Shri B. P. Brahmbhatt Arts &
M.H. Guru Commerce College
UNJHA-384170. (N.G.)



ગુજરાત વિદ્યાપીઠ
GUJARAT VIDYAPITH
(1920में महात्मा गांधी स्थापित)
(Founded by Mahatma Gandhi in 1920)

પરીક્ષા વિભાગ ફોન નં. : 079-27545044

E-mail : coe@gujaratvidyapith.org

ફેક્સ : ૦૭૯-૨૭૫૪૨૫૪૭

Fax : 079-27542547

ફોન કાર્યાલય : ૨૭૫૪૦૭૪૬, ૨૭૫૪૧૧૪૮, ૭૫૪૪૩૪૯

Phone Office : 27540746, 27541148, 27544349

અહમદાબાદ - ૩૮૦ ૦૦૯. (ભારત)

Ahmedabad - 380 009. (India)

સંદર્ભ :

Ref : 1889 / પરીક્ષા / 2022-23

દિનાંક :

Date : 29/03/2023

પ્રતિ,

શ્રી Dr. Ilyas Mansuri

પગ્ગા

ikmansuri@gmail.com

માનનીયશ્રી,

સાદર, જણાવવાનું કે ગુજરાત વિદ્યાપીઠ દ્વારા મે- 2023 દરમિયાન નીચેના અભ્યાસક્રમની સત્રાંત પરીક્ષા માટે દર્શાવેલી વિગત મુજબ પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવા તથા તેના મૂલ્યાંકન માટે આપની સંમતિની અપેક્ષાએ પરીક્ષક તરીકે નિમણૂક આપવામાં આવે છે. આપ આ કામ સ્વીકારી આભારી કરશો. પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવાનું ના સ્વીકારો તો ફોન નં. (079) 27545044 / 40016231 / 40016232 અથવા ઈમેલ examwing@gujaratvidyapith.org પર અચૂક જણ કરવા વિનંતી. જેથી અન્ય વ્યવસ્થા કરી શકાય.

પ્રશ્નપત્રને લગતી માહિતી નીચે મુજબ છે.

- (1) અભ્યાસક્રમનું નામ : M.A. Sem-II
- (2) વિષય : English
- (3) પાઠ્યક્રમ નંબર : ENG-202
- (4) પાઠ્યક્રમનું નામ : Gandhi in English-II (Engaging with Gandhi's Non-Violence)
- (5) પ્રશ્નપત્રનો ગુણભાર : 60 Marks
- (6) પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરી મોકલી આપવાનો સમયગાળો : પત્ર મળ્યે સાત દિવસમાં તૈયાર કરી પરત મોકલી આપવા વિનંતી.

(7) ઉત્તરવહીઓ તપાસવા માટે કયા સરનામે મોકલવી તે જણાવવા વિનંતી.

પરીક્ષા વિભાગ.

29/3
ઇ.પરીક્ષા નિયામક

નોંધ :- પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવા માટેની કેટલીક અગત્યની સૂચનાઓ પાછળ દર્શાવેલ છે તે જોવા વિનંતી.

(પાછળ જઓ)

Gujarat Vidyapith, Sadra

Department of English

M.A. (English)

Semester 2

ENG 202: Gandhi in English – II (Engaging with Gandhi's Non-Violence)

Credit: 4

No. of Hours: 60

Internal Evaluation: 40

Semester-End Examination: 60

Objective: This paper aims to discuss the Gandhian idea of non-violence and its trajectory in Gandhi's thinking as well as its impact on literature of India. The paper will also look at how non-violence has been responded to or critiqued by select thinkers and writers. The paper will analyze a literary text to understand how the questions of violence and non-violence have figured in literature.

Learning Outcomes:

After completing the course, the students will have:

1. Awareness of Gandhian theory and praxis of non-violence.
2. Critical understanding of how Gandhi sought to use non-violence in extreme cases of violence in the world.
3. Awareness of different theories of violence.

Unit No.	Title	Teaching Methodology	Weightage and Duration
1	Gandhi's Understanding of Non-Violence 1.1 The Doctrine of Sword 1.2 Theory and Praxis of Non-violence 1.3 A Talk on Non-violence 1.4 A Discourse on Non-violence 1.5 Qualification of a Peace Brigade 1.6 Has Non-violence Limits? 1.7 My Attitude towards War 1.8 Is Non-violence Impossible? 1.9 An Interesting Discourse – I and II 1.10 Non-violent Technique and Parallel Government 1.11 Atom Bomb and Ahmisa 1.12 Non-violence and Free India 1.13 Passive Resistance versus Non-violence	1. Classroom lectures 2. Classroom discussions 3. YouTube videos lectures on Gandhi's non-violence	25% 13 Hours

2	Gandhi's Non-Violence in Extreme Cases 2.1 If I were Czech 2.2 The Jews 2.3 Some Questions Answered 2.4 Non-violence and World Crisis 2.5 Is Non-violence Ineffective? 2.6 A World in Agony – I and II 2.7 How to Combat Hitlerism? 2.8 To Every Briton 2.9 What Should a Briton Do and Not Do? 2.10 To Adolf Hitler 2.11 To Every Japanese 2.12 Jews and Palestine	1. Classroom lectures 2. Classroom discussions 3. YouTube videos lectures on Gandhi's non-violence	25% 13 Hours
3	Responses/Critiques of Non-Violence 3.1 Jean-Paul Sartre: 'Preface' to <i>The Wretched of the Earth</i> 3.2 Frantz Fanon: "On Violence" from <i>The Wretched of the Earth</i> 3.3 Georges Sorel: "Ethics of Violence" 3.4 Hannah Arendt: "On Violence" Part I 3.5 Deepak Mehta: "Collective Violence, Public Space, and the Unmaking of Man"	1. Classroom lectures 2. Classroom discussions 3. YouTube videos lectures on relevant topics	25% 13 Hours
4	Literary Text 4.1 Satinath Bhaduri's <i>Dhorai Charit Manas</i>	1. Classroom lectures 2. Classroom discussions	25% 13 Hours
5	Self Study 5.1 Periyar Lalayee Singh's <i>Angulimal</i> 5.2 Faisal Devji: "Hitler's Conversion" 5.3 Ronald J. Terchek: "Conflict and Non-violence" 5.4 A.L. Basham: "Traditional Influences on the Thought of Mahatma Gandhi" 5.5 Neera Chandoke: "Negating Violence: The Gandhi Way"	1. Students' Presentation 2. Focus will be on analysis of the selected pieces in the background of the issues discussed in rest of the four units.	08 Hours



NB: Unit 5 will not be asked in the internal or semester-end examination. It will only for continuous evaluation in the form of students' presentation.

Recommended Texts:

- Amin, Shahid. *Event, Metaphor, Memory: Chauri Chaura 1922-1992*. New Delhi: Penguin, 2006.
- Arendt, Hannah. *Crisis of the Republic*. San Diego, New York and London: A Harvest Book.
- Bhaduri, Satinath. *Dhorai Charit Manas*. Trans. Ipshita Chanda. New Delhi: Sahitya Akademi, 2015.
- Brown, Judith M. and Anthony Parel. *The Cambridge Companion to Gandhi*. New Delhi: Cambridge University Press, 2011.
- Devji, Faisal. *The Impossible Indian: Gandhi and the Temptation of Violence*. Massachusetts: Harvard University Press, 2012.
- Fanon, Frantz. *The Wretched of the Earth*.
- Gandhi, M.K. *An Autobiography or The Story of My Experiments With Truth*. Ahmedabad: Navjivan.
- Gandhi, M.K. *My Non-Violence*. Compl. & Ed. Salilesh Kumar Bandopadhaya. Ahmedabad: Navjivan, 2012.
- Mehta, Deepak: "Collective Violence, Public Space, and the Unmaking of Man." *Man and Masculinities*, 9.2 (2006): 204-225.
- Pfostl, Eva. Ed. *Between Ethics and Politics: Gandhi Today*. London and New York: Routledge, 2014.
- Sorel, Georges. *Reflections on Violence*. Ed. Jeremy Jennings. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.

Unit Wise Essential Reading List

Unit 1: Gandhi's Understanding of Non-Violence

Gandhi, M.K. *My Non-Violence*. Compl. & Ed. Salilesh Kumar Bandopadhaya. Ahmedabad: Navjivan, 2012.

Internet Resources

Mahatma Gandhi and Non-violent

Revolution <https://www.youtube.com/watch?v=7afSbwgixHw>

Gandhi's Concept of Non-violence <https://www.youtube.com/watch?v=sSUTuAw8K90>

Unit 2: Gandhi's Non-Violence in Extreme Cases

Gandhi, M.K. *My Non-Violence*. Compl. & Ed. Salilesh Kumar Bandopadhaya. Ahmedabad: Navjivan, 2012.

Unit 3: Responses/Critiques of Non-Violence

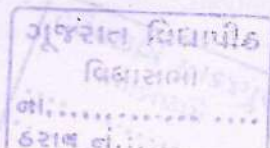
3.1 Jean-Paul Sartre: 'Preface' to *The Wretched of the Earth*

3.2 Frantz Fanon: "On Violence" from *The Wretched of the Earth*

3.3 Georges Sorel: "Ethics of Violence"

3.4 Hannah Arendt: "On Violence" Part I

3.5 Deepak Mehta: "Collective Violence, Public Space, and the Unmaking of Man"



Internet Resources

On Violence: A Comparison of Georges Sorel and Frantz Fanon
<https://www.youtube.com/watch?v=yNLN3anBByY>

Unit 4: Literary Text: Satinath Bhaduri's *Dhorai Charit Manas*
Satinath Bhaduri's *Dhorai Charit Manas*

Unit 5: Self Study

5.1 Periyar Lalayee Singh's *Angulimal*

5.2 Faisal Devji: "Hitler's Conversion"

5.3 Ronald J. Terchek: "Conflict and Non-violence"

5.4 A.L. Basham: "Traditional Influences on the Thought of Mahatma Gandhi"

5.5 Neera Chandoke: "Negating Violence: The Gandhi Way"

Examination Pattern

Continuous Evaluation:

Total Marks: 20

Components

Marks: 10

1. Student's Presentation from Unit 5: Self Study
 - a. Understanding of the subject matter
 - b. Command over the language
 - c. Confidence
 - d. Answering questions

Marks: 10

2. Assignment
 - a. Understanding of the question
 - b. Use of multiple textual material
 - c. Grammatical accuracy

Internal Examination

Total internal examinations of 20 marks each will be conducted and the higher marks from either of the examinations will be considered.

Total Marks: 20

Semester End Examination

This will have equal representation from each unit. Following is a sample from each unit:

Total Marks: 60

Unit 1: Gandhi's Understanding of Non-Violence

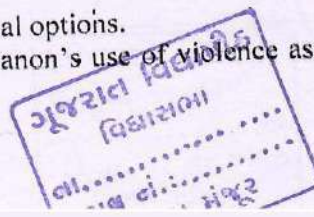
1. One long question of 15 marks with internal options.
For example: Discuss Gandhi's theory of non-violence in detail.

Unit 2: Gandhi's Non-Violence in Extreme Cases

1. One long question of 15 marks with internal options.
For example: Write a detailed essay on Gandhi's advocacy of non-violence in extreme cases.

Unit 3: Responses/Critiques of Non-Violence

1. One long question of 15 marks with internal options.
For example: Discuss Sorel, Sartre and Fanon's use of violence as a method against exploitation.



Unit 4: Literary Text: Satinath Bhaduri's *Dhorai Charit Manas*

1. One long question of 15 marks with internal options.
For example: *Dhorai Charit Manas* explores the futility of both non-violence and violence in the rural India during freedom movement.

ગુજરાત વિદ્યાપીઠ
વિદ્યારામ્યા
તા.
કરાળ તા.
મુજબ મંજૂર

ગુજરાત વિદ્યાપીઠ : અમદાવાદ

મહાદેવ દેસાઈ ગ્રામસેવા સંકુલ, સાદરા
માસ્ટર ઓફ આર્ટસ (અંગ્રેજી અનુસ્નાતક) સત્ર-2

સત્રાંત પરીક્ષા : એપ્રિલ-2019

પરીક્ષાર્થી ક્રમાંક

ENG-202 : Gandhi in English -II (Engaging with Gandhi's Non-violence)

તા. 30/04/2019

મંગળવાર

ફક્ત નમૂના માટેનું પ્રશ્નપત્ર

સમય : 9-00 થી 11-30

કુલ ગુણ : 60

- Que.1. (a) Explain the theory and praxis of Gandhi's non-violence. 15
OR
Que.1 (b) Discuss the qualifications of the peace brigade as suggested by Gandhi.
- Que.2 (a) Discuss Gandhi's approach to combat Hitlerism. 15
OR
Que.2 (b) What is Gandhi's take on the issue of Jews and Palestine? Discuss.
- Que.3 (a) Discuss the arguments of the writers who support violence as a method of resolving colonialism and its effects. 15
OR
Que.3 (b) Elaborate Hannah Arendt's criticism of violence to achieve political goals in the 20th century world.
- Que.4 (a) Discuss the presence of Gandhi in the novel Dhorai Charit Manas. 15
OR
Que. 4(b) Dhorai Charit Manas represents the hope as well as despair of Gandhian ideals in 20th century colonial India. Discuss.

__**

ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ-380009

પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવા માટેની કેટલીક અગત્યની સૂચનાઓ

- (1) પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવા માટે જરૂરી સાહિત્ય, અભ્યાસક્રમ, જૂનું પ્રશ્નપત્ર આ સાથે મોકલી આપેલ છે.
- (2) પ્રશ્નપત્ર ઈમેલથી મોકલવું વધારે ઈચ્છનીય છે. ઈમેલ examwing@gujaratvidyapith.org પર પ્રશ્નપત્ર OPEN / WORD ફાઈલ ફોર્મેટમાં મોકલી શકાશે. જો તે શક્ય ના હોય તોજ તૈયાર કરેલ પ્રશ્નપત્રને બંધ કવરમાં પરીક્ષા નિયામકશ્રી, પરીક્ષા વિભાગ, ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ-380009 ખાતે નિયત સમયમાં રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટથી મોકલી આપવા વિનંતી.
- (3) બેચલર / માસ્ટર / એમ.ફિલ. તથા પી.જી.ડિપ્લોમાના પ્રશ્નપત્રની ઉત્તરવહીઓ, સૂચનાઓ, ગુણપત્ર, પુરસ્કાર વાઉચર વગેરે તમારા સરનામે મોકલી આપવામાં આવશે. ઉત્તરવહીઓ મળ્યાબાદ 10 દિવસમાં તપાસીને પરિણામ સહિત પરીક્ષા નિયામકશ્રી, પરીક્ષા વિભાગ, ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, અમદાવાદ-380009 ખાતે રજિસ્ટર્ડ પાર્સલ પોસ્ટથી જ મોકલી આપવા વિનંતી.
- (4) પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવાનો તથા ઉત્તરવહીઓ તપાસવાનો પુરસ્કાર, સમગ્ર ટપાલ ખર્ચ તથા પ્રવાસ ખર્ચ પરીક્ષકના બેંક ખાતામાં સીધો જમા કરવામાં આવશે. આ માટે ચેકની ફોટો કોપી પરીક્ષક પુરસ્કાર વાઉચર સાથે અચૂક જોડવી. પ્રવાસ ખર્ચ સરકારી બસ, ટ્રેન મુજબ ચૂકવવામાં આવે છે. અંગત વાહનનું ખર્ચ ચૂકવવાનો નિયમ નથી. રજિસ્ટર્ડ ટપાલ ખર્ચ / કુરિયર ખર્ચ વગેરેની રસીદ પુરસ્કાર વાઉચર સાથે અચૂક જોડવા વિનંતી. રસીદ વગર રજિસ્ટર્ડ ટપાલ ખર્ચ / કુરિયર ખર્ચ ચૂકવવામાં આવશે નહિં તેની નોંધ લેશો.
- (5) પરીક્ષા અંગેની સમગ્ર કામગીરી દરમિયાનનું તમારું સરનામું જણાવવા વિનંતી. જો સરનામામાં ફેરફાર થાય તો તુરંત જ અત્રે જાણ કરવા વિનંતી.
- (6) પરીક્ષા વિભાગનો ફોન નં. (079) 27545044 / 40016231 / 40016232 છે. આ ફોન પર સંપર્ક ના થાય તો વિદ્યાપીઠના ફોન નં. 27540746, 27541148 કે 27544349 પર ફોન કરી (*) સ્ટાર બટન દબાવીને એક્ષટેન્શન નં. 231 / 232 પર સંપર્ક કરવા વિનંતી.
- (7) પત્રવ્યવહાર પરીક્ષા નિયામકશ્રી, પરીક્ષા વિભાગ, ગુજરાત વિદ્યાપીઠ, આશ્રમ રોડ, અમદાવાદ-380009ના નામે જ કરવા વિનંતી.



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

NAAC "A" (3.02) State University

પો.બો.નં.૨૧, યુનિવર્સિટી રોડ, પાટણ-૩૮૪૨૬૫ (ઉ.ગુ.)

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૯, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮

ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૯૧૭

Email : regi@ngu.ac.in

Website : www.ngu.ac.in

ખાનગી
તાકીદનું

ક્રમાંક :- રી.સે./પરીક્ષા/૩૦૦૧૨૦૨૩/૨૦૨૩
તા. ૩૦/૦૧/૨૦૨૩

**પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ થી તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ સુધીમાં અચુક કરવાની રહેશે.
સ્થળ : રૂમ નં. ૧, રીજલ્ટ સેન્ટર હેમ.ઉ.ગુ.યુનિ. કેમ્પસ, પાટણ**

1653

પ્રતિ,

TADVI ASHABAHEN CHIMANLAL

SHRI B.P.B. ARTS & M.H. GURU COMMERCE COLLEGE

UNJHA

9624371645

વિષય :- માર્ચ-જૂન: ૨૦૨૩ ના ગણામાં લેવાનાર યુનિવર્સિટી પરીક્ષાઓના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ કરવા અંગે...

શ્રીમાન,

- આ યુનિવર્સિટી દ્વારા ૨૦૨૨-૨૩ ના ગણામાં લેવાનાર માર્ચ-જૂન: ૨૦૨૩ ની B.A. SEMESTER-II પરીક્ષાના PSYCHOLOGY OLD & NEW વિષયના PAPERSETTER & EXAMINER માટે માનનીય કુલપતિશ્રીએ આપની નિમણૂક કરી છે.
- આ સાથે આપના વિષય / પરીક્ષાની પ્રાથિક/પરીક્ષક પેનલની નકલ સામેલ છે, જે ધ્યાને લઈ આપના સતરેથી આપના સહપ્રાથિકોનો તાત્કાલિક ટેલિફોનિક સંપર્ક કરી પ્રશ્નપત્રો સેટ કરવા, કાર્યવહ ચક્રી તથા પરીક્ષા સંબંધિત અન્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે. અભ્યાસક્રમ અને પ્રશ્નપત્રસેટીંગ માટેનો નિયત નમૂનો યુનિવર્સિટી વેબસાઈટ www.ngu.ac.in પર મૂકવામાં આવેલ છે. જે ડાઉનલોડ કરીને ઉપયોગ કરશો.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા ઉપરોક્ત સમયગાળામાં ગોઠવવા વિનંતી છે. આ સભાની તારીખ સહપ્રાથિકોના પરામર્શમાં નિયત કરી અગાઉથી અને જાણ કરશો, જેથી સભાઆયોજનની વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય. આપની તારીખોમાં વધુ સભાઓ ગોઠવવાના કારણે આપને/સહપ્રાથિકોને તેમજ આયોજનમાં પડતી સંભવિત તકલીફો નિવારી શકાય તે માટે શરૂઆતના સમયગાળામાં જ સભાનું આયોજન કરશો તો અનુકુળતા રહેશે.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના સેટ-એ અને સેટ-બી ની પ્રેસ કોપી અને ઓફિસકોપીમાં (પ્રશ્નપત્ર ટીક કુલ-ચાર) કવરો, તમામ પ્રાથિકોનાં મહેનતાણાં બીલ (બેંક ખાતાની વિગતો વાહનની R.C. બુકની નકલ સાથે) સભા પૂર્ણ થયે રજૂ કરવાનાં રહેશે. પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ માટે યુનિવર્સિટીના નિયમાનુસાર TA-DA અને મહેનતાણું મળવાપાત્ર થશે.
- પ્રશ્નપત્રની મેન્યુસ્ક્રીપ્ટ (MSS) યુનિવર્સિટીના નિયત નમૂનામાં (ફક્ત A4 સાઈઝમાં) જ તૈયાર કરવી.
- પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્રમાં અભ્યાસક્રમ બદલના પ્રશ્નો ન પુછવામાં આવે તેની ખાસ કાળજી લેવાની રહેશે.
- કેટલાક પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્ર જે તે વિષય/સેટ કવરમાં મુકવાના બદલે અન્ય વિષય/સેટના કવરમાં મુકવામાં આવે છે જેના કારણે પરીક્ષા વિભાગમાં પ્રશ્નપત્ર છાપકામને લગતી સમસ્યાઓ ઉદભવે છે. શિક્ષાત્મક કાર્યવાહીથી બચવા અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રીઓએ આવી ભતિઓ ન થાય તે માટે કાળજી રાખવા ખાસ સૂચના છે. ખાખી કવર પર સંપૂર્ણ માહિતી ભરવી ફરજીયાત અને આવશ્યક છે. લીલા કવર પર કંઈ લખવું નહીં. લીલા કવરમાં ફક્ત પ્રશ્નપત્રની (MSS) ની પ્રેસ/ઓફિસ કોપી મુકી તેને સીલ કર્યા બાદ સંબંધિત ખાખી કવરમાં મૂકવાનું અને તેને સીલ કરવાનું રાખવું.
- આ કામગીરીની ગંભીરતાને ધ્યાને લઈ પેપર સેટીંગ સંબંધિત ગોપનીયતા જળવાય તે સુનિશ્ચિત કરવા સંબંધિત અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રી તથા પ્રાથિકશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- થીયરી પ્રશ્નપત્રોના બે સેટ તૈયાર કરવાના રહેશે. જેનું ખાસ ધ્યાન રાખવું.
- યુનિવર્સિટી જો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન રાખવાનું નક્કી કરે તો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન માટે નિયત કરવામાં આવેલ સ્થળે જઈ પરીક્ષણ કામગીરી કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના ઓર્ડિનાન્સ-૧૬૧ ની જોગવાઈઓ મુજબ, પ્રત્યેક અધ્યાપકે પરીક્ષાલક્ષી તમામ કામગીરી ફરજીયાત પછે કરવાની રહે છે.

નિયત કાર્યક્રમ મુજબ, પરીક્ષાલક્ષી સંપૂર્ણ ગોપનિયતા જાળવી કામગીરી પૂર્ણ થઈ શકે તે માટે આપ સૌનો સાથ-સહકાર અત્યંત જરૂરી હોઈ, આપના તરફથી અપેક્ષિત સહકાર મળી રહેશે, તેવી પૂર્ણ શ્રદ્ધા છે.

આભાર સહ.....

આપનો વિશ્વાસુ,

મિતુલ એમ. દેવીયા
(પરીક્ષા નિયામક)



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

NAAC "A" (3.02) State University

પો.બો.નં.૨૧, યુનિવર્સિટી રોડ, પાટણ-૩૮૪૨૬૫ (ઉ.ગુ.)

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૯, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮

ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૯૧૭

Email : regi@ngu.ac.in

Website : www.ngu.ac.in

માનની
તાકીદનું

ક્રમાંક :- રી.સે./પરીક્ષા/૨૬૦૯૨૦૨૨/૨૦૨૨
તા. ૧૭/૦૯/૨૦૨૨

પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૨ સુધીમાં અચુક કરવાની રહેશે.
સ્થળ : રૂમનં. ૧, રીઝલ્ટ સેન્ટર હેમ.ઉ.ગુ.યુનિ. કેમ્પસ, પાટણ

પ્રતિ,

PATEL DASHRATHKUMAR KESHABHAI
SHRI B.P.B. ARTS & M.H. GURU COMMERCE COLLEGE
AKARI GITA PARK DHANAGIUNAGAR
UNJHA
SHRI B.P.B. ARTS & M.H. GURU COMMERCE COLLEGE
UNJHA
9427059831

વિષય :- ઓક્ટો.-ડીસે. : ૨૦૨૨ ના ગણામાં લેવાનાર યુનિવર્સિટી પરીક્ષાઓના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ કરવા અંગે...

શ્રીમાન,

આ યુનિવર્સિટી દ્વારા ૨૦૨૨-૨૩ ના ગણામાં લેવાનાર ઓક્ટો.-ડીસે.- ૨૦૨૨ ની B.COM. SEMESTER-I પરીક્ષાના ACCOUNTANCY-I cc-103 new
ભાગ વિષયના CHAIRMAN માટે માનનીય કુલપતિશ્રીએ આપની નિમણૂક કરી છે.

- આ સાથે આપના વિષય / પરીક્ષાની પ્રાથ્મિક/પરીક્ષક પેનલની નકલ સામેલ છે, જે ધ્યાને લઈ આપના સ્તરેથી આપના સહપ્રાથ્મિકોનો તાત્કાલિક ટેલિફોનિક સંપર્ક કરી પ્રશ્નપત્રો સેટ કરવા, કાર્યવહેચણી તથા પરીક્ષા સંબંધિત અન્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે. અભ્યાસક્રમ અને પ્રશ્નપત્રસેટીંગ માટેનો નિયત નમૂનો યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ www.ngu.ac.in પર મૂકવામાં આવેલ છે. જે ડાઉનલોડ કરીને ઉપયોગ કરશો.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા ઉપરોક્ત સમયગાળામાં ગોઠવવા વિનંતી છે. આ સભાની તારીખ સહપ્રાથ્મિકોના પરામર્શમાં નિયત કરી અગાઉથી અત્રે જાણ કરશો, જેથી સભાઆયોજનની વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય. આખરી તારીખોમાં વધુ સભાઓ ગોઠવવાના કારણે આપને/સહપ્રાથ્મિકોને તેમજ આયોજનમાં પડતી સંબંધિત તકલીફો નિવારી શકાય તે માટે શરૂઆતના સમયગાળામાં જ સભાનું આયોજન કરશો તો અનુકૂળતા રહેશે.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના સેટ-એ અને સેટ-બી ની પ્રેસ કોપી અને ઓફિસકોપીનાં (પ્રશ્નપત્ર દીઠ કુલ-ચાર) કવરો, તમામ પ્રાથ્મિકોનાં મહેનતાણાં બીલ(બેંક ખાતાની વિગતો વાહનની R.C. બુકની નકલ સાથે) સભા પૂર્ણ થયે ૨જૂ કરવાનાં રહેશે. પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ માટે યુનિવર્સિટીના નિયમાનુસાર TA-DA અને મહેનતાણું મળવાપાત્ર થશે.
- પ્રશ્નપત્રની મેન્યુસ્ક્રીપ્ટ (MSS) યુનિવર્સિટીના નિયત નમૂનામાં (ફકત A4 સાઈઝમાં) જ તૈયાર કરવી.
- પ્રાથ્મિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્રમાં અભ્યાસક્રમ બહારના પ્રશ્નો ન પુછવામાં આવે તેની ખાસ કાળજી લેવાની રહેશે.
- કેટલાક પ્રાથ્મિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્ર જે તે વિષય/સેટ કવરમાં મુકવાના બદલે અન્ય વિષય/સેટના કવરમાં મુકવામાં આવે છે જેના કારણે પરીક્ષા વિભાગમાં પ્રશ્નપત્ર છાપકામને લગતી સમસ્યાઓ ઉદભવે છે. શિક્ષાત્મક કાર્યવાહીથી બચવા અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રીઓએ આવી ક્ષતિઓ ન થાય તે માટે કાળજી રાખવા ખાસ સૂચના છે. ખાખી કવર પર સંપૂર્ણ માહિતી ભરવી ફરજીયાત અને આવશ્યક છે. લીલા કવર પર કંઈ લખવું નહીં. લીલા કવરમાં ફકત પ્રશ્નપત્રની(MSS) ની પ્રેસ/ઓફિસ કોપી મુકી તેને સીલ કર્યા બાદ સંબંધિત ખાખી કવરમાં મુકવાનું અને તેને સીલ કરવાનું રાખવું.
- આ કામગીરીની ગંભીરતાને ધ્યાને લઈ પેપર સેટીંગ સંબંધિત ગોપનીયતા જળવાય તે સુનિશ્ચિત કરવા સંબંધિત અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રી તથા પ્રાથ્મિકશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- ઘીઘરી પ્રશ્નપત્રોના બે બે સેટ તૈયાર કરવાના રહેશે. જેનું ખાસ ધ્યાન રાખવું.
- યુનિવર્સિટી જો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન રાખવાનું નકકી કરે તો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન માટે નિયત કરવામાં આવેલ સ્થળે જઈ પરીક્ષણ કામગીરી કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના ઓર્ડિનાન્સ-૧૬૧ ની જોગવાઈઓ મુજબ, પ્રત્યેક અધ્યાપકે પરીક્ષાલક્ષી તમામ કામગીરી ફરજીયાત પછે કરવાની રહે છે. નિયત કાર્યક્રમ મુજબ, પરીક્ષાલક્ષી સંપૂર્ણ ગોપનિયતા જાળવી કામગીરી પૂર્ણ થઈ શકે તે માટે આપ સૌનો સાથ-સહકાર અત્યંત જરૂરી હોઈ, આપના તરફથી અપેક્ષિત સહકાર મળી રહેશે, તેવી પૂર્ણ શ્રદ્ધા છે.

આભાર સહ.....

આપનો વિશ્વાસુ,

મિતુલ એમ. દેવીયા
(પરીક્ષા નિયામક)



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

NAAC "A" (3.02) State University

પો.મો.નં.૨૧, યુનિવર્સિટી રોડ, પાટણ-૩૮૨૧૬૫ (ઉ.ગુ.)

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૭, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮

ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૬૧૭

Email : reg@ngu.ac.in

Website : www.ngu.ac.in

જાનકી
ભટ્ટ

ક્રમાંક :- ડી.સી./પરીક્ષા/૩૦૦૧૨૦૨૩/૦૨૩
તા. ૩૦/૦૧/૨૦૨૩

**પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ થી તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ સુધીમાં અચૂક કરવાની રહેશે.
સ્થળ : રૂમ નં. ૧, રીઝલ્ટ સેન્ટર હેમ.ઉ.યુ.યુનિ. કેમ્પસ, પાટણ**

1977

પ્રતિ,

SHAH RAKESHKUMAR KANTILAL

SHRI B.P.B. ARTS & M.H. GURU COMMERCE COLLEGE

UNJHA

9426752050

વિષય :- માર્ચ-જૂન ૨૦૨૩ ના આગામી વેલાનાર યુનિવર્સિટી પરીક્ષાઓના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ કરવા અંગે...

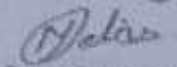
શ્રીમાન,

આ યુનિવર્સિટી દ્વારા ૨૦૨૨-૨૩ ના આગામી વેલાનાર માર્ચ-જૂન ૨૦૨૩ ની M.COM. SEMESTER-II પરીક્ષાના BUSINESS ENVIRONMENT & ECONOMICS POLICIES-II OLD & NEW વિષયના CHAIRMAN માટે જાનનીય કુલપતિશ્રીને આપની નિમણૂક કરી છે.

- આ સાર્વે આપના વિષય / પરીક્ષાની પ્રાથિક/પરીક્ષક પેનલની નક્ક સમ્બંધ છે, જે જાહેર થઈ આપના સરેખી આપના સહપ્રાધિકારીને જાહેરમાં રેવિઝોરીક સંપર્ક કરી પ્રશ્નપત્રો સેટ કરવા, સર્વવાર્ટીક તથા પરીક્ષા સંબંધિત અન્ય સર્વવાર્ટીક કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે. અભ્યાસક્રમ અને પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ માટેનો નિયત તમુનો યુનિવર્સિટી વેબસાઈટ www.ngu.ac.in પર મુકવામાં આવેલ છે જે ઠીકઠીક કરીને ઉપયોગ કરશે.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા ઉપરોક્ત સમયગાળામાં મોકલવા વિનંતી છે. આ સભાની તારીખ સહપ્રાધિકારીના પરામર્શમાં નિયત કરી અગાઉથી અંગે જાણ કરાશે, જેથી સભામાયોજનની જવાબદારી સહાય આપની તારીખમાં તથુ સભાઓ મોકલવાના કારણે આપને/સહપ્રાધિકારીને તેમજ આયોજનમાં પડતી સંબંધિત તકલીફો નિકારી સહાય તે માટે સરુઆતના સમયગાળામાં જ સભાનું આયોજન કરાશે તો અનુકુળ રહેશે.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના સેટ-એ અને સેટ-બી ની પ્રેક્ટ સેપી અને ઓફિસકોપીનાં (પ્રશ્નપત્ર ટીક કુલ-આટ) કવરો, તમામ પ્રાથિકોનું મહેનતાણાં થીમ (બેંક ખાતાની વિનંતી વાલનની R.C. મુકની નક્ક સાર્થ) સભા પૂર્ણ થવે રજુ કરવાનાં રહેશે. પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ માટે યુનિવર્સિટીના નિયમાનુસાર TA-DA અને મહેનતાણું મજાવાપત્ર વગેરે.
- પ્રશ્નપત્રની મેન્યુક્રીટ (MSS) યુનિવર્સિટીના નિયત તમુનામાં (ફક્ત A4 સાઈઝમાં) જ તૈયાર કરવી.
- પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્રમાં અભ્યાસક્રમ બદલના પ્રશ્નો ન મુકવામાં આવે તેની ખાસ કામગીરી સેવાની રહેશે.
- કેટલક પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્ર જે તે વિષય/સેટ કવરમાં મુકવાના જરૂરે અન્ય વિષય/સેટના કવરમાં મુકવામાં આવે છે જેના કારણે પરીક્ષા વિભાગમાં પ્રશ્નપત્ર છાપામને સગતી સમસ્યાઓ ઉદભવે છે. કિશ્કાત્તક સર્વવાર્ટીકી મગલ અધ્યાપકશ્રી/આચાર્યશ્રીઓને આવી સરિઓ ન વાપ તે માટે કામગીરી સમવા ખાસ સુચના છે. ખાખી કવર પર સંપૂર્ણ માહિતી વરવી કરવીજાત અને આવશ્યક છે. બીજા કવર પર કંઈ લખવું નહી. બીજા કવરમાં ફક્ત પ્રશ્નપત્રની(MSS) ની પ્રેક્ટ/ઓફિસ કોપી મુકી તેને સીલ કર્યા માટ સંબંધિત ખાખી કવરમાં મુકવાનું અને તેને સીલ કરવાનું સમજવું.
- આ કામગીરીની સંબંધિતને જાહેર થઈ પેપર સેટીંગ સંબંધિત ગોપનીયતા જાલકવ તે સુનિશ્ચિત કરવા સંબંધિત અધ્યાપકશ્રી/આચાર્યશ્રી તથા પ્રાથિકશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- બીજી પ્રશ્નપત્રોના બે સેટ તૈયાર કરવાના રહેશે. જેનુ ખાસ ધ્યાન રાખવું.
- યુનિવર્સિટી જો મહામય મુકવંકન સમવાનું નકરી કરે તો મહામય મુકવંકન માટે નિયત કરવામાં આવેલ સમયે જઈ પરીક્ષા કામગીરી કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના ઓફિસ-૧૬૧ ની જોગવાઈઓ મુજબ, પ્રત્યેક અધ્યાપક પરીક્ષાકશ્રી તમામ કામગીરી કરવીજાત પછે કરવાની રહે છે. નિયત કાર્યક્રમ મુજબ, પરીક્ષાકશ્રી સંપૂર્ણ ગોપનિયતા જાલકવી કામગીરી પૂર્ણ થઈ સકે તે માટેઆપ સોનો સાવ-સહકાર અન્યંત જરૂરી થોઈ, આપના તરફથી અપેક્ષિત સહકાર મળી રહેશે, તેવી પૂર્ણ સમ્મા છે.

આભાર સહ.....

આપનો વિશ્વાસુ,


વિજુલ મેપ. રેલીયા
(પરીક્ષા નિવાહક)



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

NAAC "A" (3.02) State University

પો.બો.નં.૨૧, યુનિવર્સિટી રોડ, પાટણ-૩૮૪૨૬૫ (ઉ.ગુ.)

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૯, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮

ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૯૧૭

Email : regi@ngu.ac.in

Website : www.ngu.ac.in

ખાનગી
તાકીદનું

ક્રમાંક :- રી.સે./પરીક્ષા/૦૯૧૨૨૦૨૨/૨૦૨૨
તા. ૦૯/૧૨/૨૦૨૨

**પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૩ થી તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૩ સુધીમાં અચુક કરવાની રહેશે.
સ્થળ : રૂમનં. ૧, રીઝલ્ટ સેન્ટર હેમ.ઉ.ગુ.યુનિ. કેમ્પસ, પાટણ**

517
પ્રતિ,
JANI MAHESHKUMAR GIRISHCHANDRA
UNJHA
TA.UNJHA
DIST.MEHSANA
9427362260

વિષય :- માર્ચ-જૂન : ૨૦૨૩ ના ગાળામાં લેવાનાર યુનિવર્સિટી પરીક્ષાઓના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ કરવા અંગે...

શ્રીમાન,


આ યુનિવર્સિટી દ્વારા ૨૦૨૨-૨૩ ના ગાળામાં લેવાનાર માર્ચ-જૂન : ૨૦૨૩ ની B.COM. SEMESTER-VI પરીક્ષાના BUSINESS CORRESPONDENCE OLD & NEW વિષયના PAPERSETTER & EXAMINER માટે માનનીય કુલપતિશ્રીએ આપની નિમણૂક કરી છે.

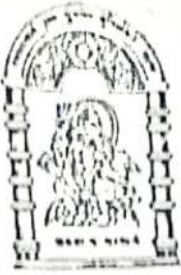
- આ સાથે આપના વિષય / પરીક્ષાની પ્રાથિક/પરીક્ષક પેનલની નકલ સામેલ છે, જે ધ્યાને લઈ આપના સ્તરેથી આપના સહપ્રાથિકોનો તાત્કાલિક ટેલિફોનિક સંપર્ક કરી પ્રશ્નપત્રો સેટ કરવા, કાર્યવહેચણી તથા પરીક્ષા સંબંધિત અન્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે. અભ્યાસક્રમ અને પ્રશ્નપત્રસેટીંગ માટેનો નિયત નમૂનો યુનિવર્સિટી વેબસાઈટ www.ngu.ac.in પર મૂકવામાં આવેલ છે. જે ડાઉનલોડ કરીને ઉપયોગ કરશો.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા ઉપરોક્ત સમયગાળામાં ગોઠવવા વિનંતી છે. આ સભાની તારીખ સહપ્રાથિકોના પરામર્શમાં નિયત કરી અગાઉથી અત્રે જાણ કરશો, જેથી સભાઆયોજનની વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય. આખરી તારીખોમાં વધુ સભાઓ ગોઠવવાના કારણે આપને/સહપ્રાથિકોને તેમજ આયોજનમાં પડતી સંભવિત તકલીફો નિવારી શકાય તે માટે શરૂઆતના સમયગાળામાં જ સભાનું આયોજન કરશો તો અનુકૂળતા રહેશે.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના સેટ-એ અને સેટ-બી ની પ્રેસ કોપી અને ઓફિસકોપીનાં (પ્રશ્નપત્ર ઠીક કુલ-ચાર) કવરો, તમામ પ્રાથિકોનાં મહેનતાણાં બીલ(બેંક ખાતાની વિગતો વાહનની R.C. બુકની નકલ સાથે) સભા પૂર્ણ થયે રજૂ કરવાનાં રહેશે. પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ માટે યુનિવર્સિટીના નિયમાનુસાર TA-DA અને મહેનતાણું મળવાપાત્ર થશે.
- પ્રશ્નપત્રની મેન્યુસ્ક્રીપ્ટ (MSS) યુનિવર્સિટીના નિયત નમૂનામાં (ફકત A4 સાઈઝમાં) જ તૈયાર કરવી.
- પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્રમાં અભ્યાસક્રમ બહારના પ્રશ્નો ન પુછવામાં આવે તેની ખાસ કાળજી લેવાની રહેશે.
- કેટલાક પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્ર જે તે વિષય/સેટ કવરમાં મુકવાના બદલે અન્ય વિષય/સેટના કવરમાં મુકવામાં આવે છે જેના કારણે પરીક્ષા વિભાગમાં પ્રશ્નપત્ર છાપકામને લગતી સમસ્યાઓ ઉદભવે છે. શિક્ષાત્મક કાર્યવાહીથી બચવા અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રીઓએ આવી ભૂતિઓ ન થાય તે માટે કાળજી રાખવા ખાસ સૂચના છે. ખાખી કવર પર સંપૂર્ણ માહિતી ભરવી ફરજીયાત અને આવશ્યક છે. લીલા કવર પર કંઈ લખવું નહીં. લીલા કવરમાં ફકત પ્રશ્નપત્રની(MSS) ની પ્રેસ/ઓફિસ કોપી મુકી તેને સીલ કર્યા બાદ સંબંધિત ખાખી કવરમાં મુકવાનું અને તેને સીલ કરવાનું રાખવું.
- આ કામગીરીની ગંભીરતાને ધ્યાને લઈ પેપર સેટીંગ સંબંધિત ગોપનીયતા જળવાય તે સુનિશ્ચિત કરવા સંબંધિત અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રી તથા પ્રાથિકશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- ઘીયરી પ્રશ્નપત્રોના બે સેટ તૈયાર કરવાના રહેશે. જેનું ખાસ ધ્યાન રાખવું.
- યુનિવર્સિટી જો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન રાખવાનું નક્કી કરે તો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન માટે નિયત કરવામાં આવેલ સ્થળે જઈ પરીક્ષણ કામગીરી કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના ઓર્ડિનાન્સ-૧૬૧ ની જોગવાઈઓ મુજબ, પ્રત્યેક અધ્યાપકે પરીક્ષાલક્ષી તમામ કામગીરી ફરજીયાત પછે કરવાની રહે છે.

નિયત કાર્યક્રમ મુજબ, પરીક્ષાલક્ષી સંપૂર્ણ ગોપનિયતા જાળવી કામગીરી પૂર્ણ થઈ શકે તે માટે આપ સૌનો સાથ-સહકાર અત્યંત જરૂરી હોઈ, આપના તરફથી અપેક્ષિત સહકાર મળી રહેશે, તેવી પૂર્ણ શ્રદ્ધા છે.

આભાર સહ.....

આપનો વિશ્વાસુ,


મિતુલ એમ. દેવીયા
(પરીક્ષા નિયામક)



Hemchandracharya North Gujarat University

PATAN - 384 265 (N.G.)


Accredited by NAAC with "A" Grade (CGPA 3.02)

Ref. No.

Date : 19-04-23

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે ડૉ. દિલીપી. પટેલ.....
હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણની માર્ચ-એપ્રિલ-૨૦૨૩માં
લેવાયેલ B.A. Sem-4... ની પરીક્ષાની ઉત્તરવહીઓના મધ્યસ્થ મૂલ્યાંકન
અર્થે યુનિવર્સિટી રીઝલ્ટ સેન્ટરમાં, હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી,
પાટણ ખાતે તારીખ 17-04-2023 થી 19-04-2023 ના રોજ
ઉપસ્થિત રહ્યા હતા. આ સમય દરમિયાન તેમણે 600.....
ઉત્તરવહીઓ ચકાસણી કરેલ છે.


(ડૉ. એલ.એસ. પટેલ)

નિયમક ,મ.મૂ. કેન્દ્ર
બી.એસ.સેમ.-૪ પરીક્ષા



Hemchandracharya North Gujarat University

PATAN - 384 265 (N.G.)

Accredited by NAAC with "A" Grade (CGPA 3.02)

Ref. No. B.A. ASS/HID/2022

Date : 2/8/2022

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રી દિવ્યાંજન ડી. પરેલ
શ્રી જી. પી. જી. વ્યાજ્ઞાન સંલેખ ઉદ્યોગશાલ્યા ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણની
મે - ૨૦૨૨ ની B.A. Sem - II ની પરીક્ષાની ઉત્તરવહીઓના મધ્યસ્થ મૂલ્યાંકન અર્થે
ગ્રંથાલય અને માહિતી વિજ્ઞાન વિભાગ, ઉદ્યોગશાલ્યા ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ
ખાતે તારીખ ૨૧-૦૭-૨૨, ૩૦-૦૭-૨૨, ૩-૮-૨૨ ઉપસ્થિત રહ્યા હતા.


૩/૮/૨૨
Convener Arts Assessment
H. N. G. University
Patan

P.B. No. 21, University Road, Patan. 384265, Gujarat State. INDIA
Phone : +91 2766 - 237000, 220932, 230529 Fax : +91 2766 - 231917
Mail : regi@ngu.ac.in Web : www.ngu.ac.in



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

NAAC "A" (3.02) State University

પો.બો.નં.૨૧, યુનિવર્સિટી રોડ, પાટણ-૩૮૪૨૬૫ (ઉ.ગુ.)

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૯, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮

ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૯૧૭

Email : regi@ngu.ac.in

Website : www.ngu.ac.in

ખાનગી
તાકીદનું

ક્રમાંક :- રી.સે./પરીક્ષા/૦૫૦૧૨૦૨૩/૨૦૨૩
તા. ૦૫/૦૧/૨૦૨૩

પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા તા. ૧૬/૦૧/૨૦૨૩ થી તા. ૩૧/૦૧/૨૦૨૩ સુધીમાં અચુક કરવાની રહેશે.
સ્થળ : રૂમ નં. ૧, રીઝલ્ટ સેન્ટર હેમ.ઉ.ગુ.યુનિ. કેમ્પસ, પાટણ

1122

પ્રતિ,

PATEL DIVYABEN DILIPKUMAR

SHRI B.P.B. ARTS & M.H. GURU COMMERCE COLLEGE

24, SOMESHWAR SOCIETY

9979610956

વિષય :- માર્ચ-જૂન: ૨૦૨૩ ના ગણામાં લેવાનાર યુનિવર્સિટી પરીક્ષાઓના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ કરવા અંગે...

શ્રીમાન,

આ યુનિવર્સિટી દ્વારા ૨૦૨૨-૨૩ ના ગણામાં લેવાનાર માર્ચ-જૂન: ૨૦૨૩ ની B.A. SEMESTER-IV પરીક્ષાના POLITICAL SCIENCE OLD & NEW વિષયના ONLY EXAMINER માટે માનનીય કુલપતિશ્રીએ આપની નિમણૂક કરી છે.

- આ સાથે આપના વિષય / પરીક્ષાની પ્રાથિક/પરીક્ષક પેનલની નકલ સામેલ છે, જે ધ્યાને લઈ આપના સ્તરેથી આપના સહપ્રાથિકોનો તાત્કાલિક ટેલિફોનિક સંપર્ક કરી પ્રશ્નપત્રો સેટ કરવા, કાર્યવહોચણી તથા પરીક્ષા સંબંધિત અન્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે. અભ્યાસક્રમ અને પ્રશ્નપત્રસેટીંગ માટેનો નિયત નમૂનો યુનિવર્સિટી વેબસાઈટ www.ngu.ac.in પર મૂકવામાં આવેલ છે. જે ડાઉનલોડ કરીને ઉપયોગ કરશો.
 - આપના વિષય/પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા ઉપરોક્ત સમયગાળામાં ગોઠવવા વિનંતી છે. આ સભાની તારીખ સહપ્રાથિકોના પરામર્શમાં નિયત કરી અગાઉથી અત્રે જાણ કરશો, જેથી સભાઆયોજનની વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય. આખરી તારીખોમાં વધુ સભાઓ ગોઠવવાના કારણે આપને/સહપ્રાથિકોને તેમજ આયોજનમાં પડતી સંભવિત તકલીફો નિવારી શકાય તે માટે શરૂઆતના સમયગાળામાં જ સભાનું આયોજન કરશો તો અનુકૂળતા રહેશે.
 - આપના વિષય/પરીક્ષાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના સેટ-એ અને સેટ-બી ની પ્રેસ કોપી અને ઓફિસકોપીનાં (પ્રશ્નપત્ર ટીક કુલ-ચાર) કવરો, તમામ પ્રાથિકોનાં મહેનતાણાં બીલ (બેંક ખાતાની વિગતો વાહનની R.C. બુકની નકલ સાથે) સભા પૂર્ણ થયે રજૂ કરવાનાં રહેશે. પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ માટે યુનિવર્સિટીના નિયમાનુસાર TA-DA અને મહેનતાણું મળવાપાત્ર થશે.
 - પ્રશ્નપત્રની મેન્યુસ્ક્રીપ્ટ (MSS) યુનિવર્સિટીના નિયત નમૂનામાં (ફક્ત A4 સાઈઝમાં) જ તૈયાર કરવી.
 - પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્રમાં અભ્યાસક્રમ બહારના પ્રશ્નો ન પુછવામાં આવે તેની ખાસ કાળજી લેવાની રહેશે.
 - કેટલાક પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્ર જે તે વિષય/સેટ કવરમાં મુકવાના બદલે અન્ય વિષય/સેટના કવરમાં મુકવામાં આવે છે જેના કારણે પરીક્ષા વિભાગમાં પ્રશ્નપત્ર છાપકામને લગતી સમસ્યાઓ ઉદભવે છે. શિક્ષાત્મક કાર્યવાહીથી બચવા અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રીઓએ આવી ક્ષતિઓ ન થાય તે માટે કાળજી રાખવા ખાસ સૂચના છે. ખાખી કવર પર સંપૂર્ણ માહિતી ભરવી ફરજીયાત અને આવશ્યક છે. લીલા કવર પર કંઈ લખવું નહીં. લીલા કવરમાં ફક્ત પ્રશ્નપત્રની (MSS) ની પ્રેસ/ઓફિસ કોપી મુકી તેને સીલ કર્યાં બાદ સંબંધિત ખાખી કવરમાં મૂકવાનું અને તેને સીલ કરવાનું રાખવું.
 - આ કામગીરીની ગંભીરતાને ધ્યાને લઈ પેપર સેટીંગ સંબંધિત ગોપનીયતા જળવાય તે સુનિશ્ચિત કરવા સંબંધિત અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રી તથા પ્રાથિકશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કરવામાં આવે છે.
 - થીયરી પ્રશ્નપત્રોના બે સેટ તૈયાર કરવાના રહેશે. જેનું ખાસ ધ્યાન રાખવું.
 - યુનિવર્સિટી જો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન રાખવાનું નક્કી કરે તો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન માટે નિયત કરવામાં આવેલ સ્થળે જઈ પરીક્ષણ કામગીરી કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના ઓર્ડિનાન્સ-૧૬૧ ની જોગવાઈઓ મુજબ, પ્રત્યેક અધ્યાપકે પરીક્ષાલક્ષી તમામ કામગીરી ફરજીયાત પણે કરવાની રહે છે.
- નિયત કાર્યક્રમ મુજબ, પરીક્ષાલક્ષી સંપૂર્ણ ગોપનિયતા જાળવી કામગીરી પૂર્ણ થઈ શકે તે માટે આપ સૌનો સાથ-સહકાર અત્યંત જરૂરી હોઈ, આપના તરફથી અપેક્ષિત સહકાર મળી રહેશે, તેવી પૂર્ણ શ્રદ્ધા છે.

આભાર સહ.....

આપનો વિશ્વાસુ,

મિતુલ એમ. દેલીયા
(પરીક્ષા નિયામક)



Hemchandracharya North Gujarat University

Accredited by
UAC with
"A"
Grade (2018-2021)



સુભાષ ચંદ્ર બોસ્
જીવન ગુણવત્તા

Ref No: 115 /2023
Date: 19/03/2023

આપની
પર,

Dr. Dnyanesh Patel

997736 10956
91065 06190


વિષય :- ઓબ્સર્વરની કામગીરી માટેની નિમણૂક બાબત....

શ્રીમાન,

લેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની તારીખ: ૨૩/૦૩/૨૦૨૩ અને ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ થી શરૂ કરાવેલ પરીક્ષાઓમાં ઓબ્સર્વરની કામગીરી માટે આપશ્રીની ઓબ્સર્વર તરીકે નિયુક્તિ કરવામાં આવે છે. વધુ સુચનાઓ નીચે મુજબ છે.

1. આ કામગીરી માટે આપને યુનિવર્સિટી દ્વારા નિયત કરાયા મુજબ નું દૈનિક ભથ્થું તેમજ પ્રતિ શેડ્યુલ રીડ મહેનતાણું ચુકવવામાં આવશે.
2. રૂટકનવીનરશ્રીએ જો પાતાની પાસે ગાડી હોય તે પોતાની ગાડી લઈ જવાની રહેશે અને તેમને સોંપવામાં આવેલ તમામ પરીક્ષા કેન્દ્રની ઉત્તરવહીએ યુનિવર્સિટી ખાતેના રીસીવિંગ સેન્ટર સંસ્કૃત વિભાગ લેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ પર હમ્મ કરાવવાની રહેશે તેમજ રૂટકનવીનરશ્રીને પેટ્રોલ/ડીઝલ ગાડીના કી.મી. યુનિવર્સિટી દ્વારા નિયત કરાયા મુજબ એકચુકલ કિલોમીટરનું મુસાફરી ભથ્થું ચુકવવામાં આવશે.
3. આપે જે-તે સેક્શનમાં સંપૂર્ણ સમય માટે પરીક્ષા કેન્દ્ર ઉપર હાજરી આપવાની રહેશે અને પ્રંગલ ગાડીમાં મુકાબ ત્યાં સુધી પરીક્ષા કેન્દ્ર છોડી શકશે નહિ.
4. ઓબ્સર્વર નો રીપોર્ટ તથા કોમ્પીકેસની વિગત રોજરોજ રીસીવિંગ સેન્ટર સંસ્કૃત વિભાગ લેમ.ઉ.નુ. યુનિવર્સિટી ઉપર સચૂક જમા કરાવવાના રહેશે.
5. યુનિવર્સિટીએ નક્કી કરેલા કેન્દ્રો પૈકી ગમે ત કેન્દ્ર ઉપર ફરજ બજાવવાની રહેશે અને જે મેલેજમાં આપ હાજર હોય તે કેન્દ્ર સંચાલક આચાર્યશ્રીએ આ નિમણૂક પર ઓર્ડર માન્ય રાખવાનો રહેશે.
6. આપે રોજરોજ કયા કેન્દ્ર ઉપર ફરજ બજાવી તે રૂટકનવીનરશ્રીને જોડે રહેલ દૈનિક રીપોર્ટમાં યાદી કરાવી તથા વિગતો ભરી રજૂ કરવાની રહેશે.
7. રૂટ કનવીનરશ્રીએ સવારે યુનિવર્સિટી સંચાલકમંડળી જ નીકળવાનું રહેશે તેમજ પરીક્ષા વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવતા પેપર - ઉત્તરવહી કે અન્ય જરૂરી દસ્તાવેજ જે તે કેન્દ્ર પર પહોંચતા કરવાના રહેશે.
8. ઓબ્સર્વર મિત્રોએ પરીક્ષા શરૂ થાય તેના ૩૦ મીનિટ પહેલાં Geotag પર પોતાનું લાઈવ લોકેશન આવેને રીને ફોટો પાડી મો. 7405710514 પર મોકલવાનો રહેશે.

આપના સહકારની અપેક્ષા સહ.....

આપનો વિશ્વાસ,

શ્રી મિનુજ દેસાઈ
પરીક્ષા નિયામક

P.B. No. 21, University road, Patan- 384265, Gujarat State, INDIA
Phone: +91 2766 - 237000, 220932, 230529 Fax: +91 2766 - 231917
Mail : regi@ngu.ac.in Web : www.ngu.ac.in



Hemchandracharya North Gujarat University

ACCREDITED BY
NAAC
'A'
COMMITTEE 100

G2C

ગુજરાત
નિવેશન

Ref No: 21/2023
Date: 18/04/2023

આપની
સંજ્ઞા

PAITAL DIVYABEN

9106506190

વિષય :- ઓબ્સર્વરની કામગીરી માટેની નિમણૂક આપત....

બોધાવુ.

સેમસ્ટ્રાવાર્ષ ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી ની તારીખ: 20/03/2023 થી શરૂ થતી પરીક્ષાઓમાં ઓબ્સર્વરની કામગીરી માટે આપવાની ઓબ્સર્વર તરીકે નિયુક્તિ કરવામાં આવે છે તથા સુચનાઓ નીચે મુજબ છે.

- આ કામગીરી માટે આપને યુનિવર્સિટી દ્વારા નિયત કરાયા મુજબ નું દૈનિક બાપુનેમજ પ્રતિ સોશન ટીક ખતેનતાણું મુકવવામાં આવશે.
- રૂટ કન્વીનરશ્રીએ જો પોતાની પાસે ગરી હોય તો પોતાની ગારી લઈ જવાની રહેશે અને તેમને સોપવામાં આવેલ તમામ પરીક્ષા કેન્દ્રની ઉત્તરવર્તીમાં યુનિવર્સિટી ખાતેના સીસીવિંગ સેન્ટર સંસ્કૃત વિભાગ સેમસ્ટ્રાવાર્ષ ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ પર જમા કરાવવાની રહેશે તેમજ રૂટ કન્વીનરશ્રીને પેટ્રોલ/ડીઝલ ગારીના કી.મી. યુનિવર્સિટી દ્વારા નિયત કરાય મુજબ એકમુલ્ય કિલોમીટરનું મુસાફરી બાપુ મુકવવામાં આવશે.
- આપે જ-ને સેશનમાં સંપૂર્ણ સમય માટે પરીક્ષા કેન્દ્ર ઉપર તાજરી આપવાની રહેશે અને કોલ ગારીમાં મુકાય ત્યાં સુધી પરીક્ષા કેન્દ્ર છોડી શકાશે નહિ.
- ઓબ્સર્વર નો રીપોર્ટ તથા કોપીકેસની વિગત સોજસોજ સીસીવિંગ સેન્ટર સંસ્કૃત વિભાગ સેમ.ઉ.યુ. યુનિવર્સિટી ઉપર અચૂક જમા કરાવવાના રહેશે.
- યુનિવર્સિટીએ નક્કી કરેલ કેન્દ્રો પેકી ગમે તે કેન્દ્ર ઉપર ફરજ બજાવવાની રહેશે અને જે કોલેજમાં આપ તાજર હોય તે કેન્દ્ર સંગ્રહલ આચાર્યશ્રીએ આ નિમણૂક પત્ર ઓફર માન્ય રાખવાનો રહેશે.
- આપે સોજસોજ કયા કેન્દ્ર ઉપર ફરજ બજાવી તે રૂટ કન્વીનરશ્રીને જોડે રહેલ દૈનિક રીપોર્ટમાં યાદી કરાવી તથા વિગતો ભરી રજૂ કરવાની રહેશે.
- રૂટ કન્વીનરશ્રીએ સવારે યુનિવર્સિટી મંચાલયમાંથી જ નીકળવાનું રહેશે તેમજ પરીક્ષા વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવતા પેપર - ઉત્તરવર્તી કે બાપુ જરૂરી દસ્તાવેજ જે તે કેન્દ્ર પર પહોચતા કરવાના રહેશે.
- ઓબ્સર્વર મિત્રોએ પરીક્ષા શરૂ થાય તેના ૧૫ મીનીટ પહેલા Geotag પર પોતાનું લાઈવ લોકેશન આવેતે રીતે ફોટો યાદી માં 7405710514 પર મોકલવાનો રહેશે.

આપના સહયોગની અપેક્ષા સહ.....

આપનો વિશ્વાસુ,
Petal
(શ્રી મિનુલ દેસીયા)
પરીક્ષા નિયામક

PB No 21, University road, Patan- 384265, Gujarat State, INDIA
Phone +91 2766 - 237000, 220932, 230529 Fax: +91 2766 - 231917
Mail regi@ngu.ac.in Web : www.ngu.ac.in



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

NAAC "A" (3,02) State University

પો.બો.નં.૨૧, યુનિવર્સિટી રોડ, પાટણ-૩૮૪૨૬૫ (ઉ.ગુ.)

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૯, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮

ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૯૧૭

Email : regi@ngu.ac.in

Website : www.ngu.ac.in

પ્રાનલી
તાકીલનું

ક્રમાંક :- રી.સે./પરીણ/૩૦૦૧૨૦૨૩/૨૦૨૩
તા. ૩૧/૦૧/૨૦૨૩

**પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૩ થી તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૩ સુધીમાં અચૂક કરવાની રહેશે.
સ્થળ : રૂમ નં. ૧, રીઝલ્ટ સેન્ટર હેમ.ઉ.ગુ.યુનિ. કેમ્પસ, પાટણ**

પ્રતિ,

PATEL PRITI LAVKESH

SHRI B.P.B ARTS & M.H GURU COMMERCE COLLEGE

A-53,TULSI BUNGLOWS BEHIND SAI KRISHNA

HOSPITAL MEHSANA

SHRI B.P.B ARTS & M.H GURU COMMERCE COLLEGE

MEHSANA

9099925669

prtilovkesh@gmail.com

વિષય :- માર્ચ-જૂન : ૨૦૨૩ ના ગણ્યામાં લેવાનાર યુનિવર્સિટી પરીણાઓના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ કરવા અંગે...

શ્રીમાન,

આ યુનિવર્સિટી દ્વારા ૨૦૨૨-૨૩ ના ગણ્યામાં લેવાનાર માર્ચ-જૂન : ૨૦૨૩ ની B.S.C. SEMESTER-II પરીણાના COMPULSARY ENGLISH OLD/NEW વિષયના PAPERSETTER & EXAMINER માટે માનનીય કુલપતિશ્રીએ આપની નિમણૂક કરી છે.

- આ સાથે આપના વિષય / પરીણાની પ્રાથિક/પરીણક પેનલની નકલ સામેલ છે, જે ધ્યાને લઈ આપના સરેથી આપના સહપ્રાક્ટિકોનો તાત્કાલિક ટેલિફોનિક સંપર્ક કરી પ્રશ્નપત્રો સેટ કરવા, કાર્યવહેચણી તથા પરીણા સંબંધિત અન્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે. અભ્યાસક્રમ અને પ્રશ્નપત્રસેટીંગ માટેનો નિયત નમૂનો યુનિવર્સિટી વેબસાઈટ www.ngu.ac.in પર મુકવામાં આવેલ છે, જે ડાઉનલોડ કરીને ઉપયોગ કરશો.
- આપના વિષય/પરીણાના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા ઉપરોક્ત સમયગાળામાં ગોઠવવા વિનંતી છે. આ સભાની તારીખ સહપ્રાક્ટિકોના પરામર્શમાં નિયત કરી અગાઉથી અરે જાણ કરશો, જેથી સભાઆયોજનની વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય.આખરી તારીખોમાં વધુ સભાઓ ગોઠવવાના કારણે આપનેસહપ્રાક્ટિકોને તેમજ આયોજનમાં પડતી સંબંધિત તકલીબો નિવારી શકાય તે માટે શરૂઆતના સમયગાળામાં જ સભાનું આયોજન કરશો તો અનુકૂળતા રહેશે.
- આપના વિષય/પરીણાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના સેટ-એ અને સેટ-બી ની પ્રેસ કોપી અને ઓફિસકોપીનાં (પ્રશ્નપત્ર ઠીક કુલ-ચાર) કવરો,તમામ પ્રાક્ટિકોનાં મોનતાણાં ખીલ(બેંક ખાતાની વિગતો વાતનની R.C. બુકની નકલ સાથે) સભા પૂર્ણ થયે રજૂ કરવાનાં રહેશે.પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ માટે યુનિવર્સિટીના નિયમનુસાર TA-DA અને મોનતાણું મળવાપાત્ર થશે.
- પ્રશ્નપત્રની મેન્યુસ્ક્રીપ્ટ (MSS) યુનિવર્સિટીના નિયત નમૂનામાં (કુલ A4 સાઈઝમાં) જ તેવાર કરવી.
- પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્રમાં અભ્યાસક્રમ બદલના પ્રશ્નો ન પુછવામાં આવે તેની ખાસ કાળજી લેવાની રહેશે.
- કેટલાક પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્ર જે તે વિષય/સેટ કવરમાં મુકવાના બદલે અન્ય વિષય/સેટના કવરમાં મુકવામાં આવે છે જેના કારણે પરીણા વિભાગમાં પ્રશ્નપત્ર છાપકામને લગતી સમસ્યાઓ ઉદભવે છે. શિક્ષાત્મક કાર્યવાહીથી અથવા અધ્યક્ષશ્રી/આચાર્યશ્રીઓએ આવી થિનકો ન થાય તે માટે કાળજી રાખવા ખાસ સૂચના છે.ખાખી કવર પર સંપૂર્ણ માહિતી ભરવી ફરજીયાત અને આવશ્યક છે.લીલા કવર પર કંઈ લખવું નહી.લીલા કવરમાં ફક્ત પ્રશ્નપત્રની(MSS) ની પ્રેસ/ઓફિસ કોપી મુકી તેને સીલ કયાં ખાસ સંબંધિત ખાખી કવરમાં મુકવાનું અને તેને સીલ કરવાનું રાખવું.
- આ કામગીરીની ગંભીરતાને ધ્યાને લઈ પેપર સેટીંગ સંબંધિત ગોપનીયતા જળવાય તે સુનિશ્ચિત કરવા સંબંધિત અધ્યક્ષશ્રી/આચાર્યશ્રી તથા પ્રાથિકશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- લીયરી પ્રશ્નપત્રોના બે બે સેટ તેવાર કરવાના રહેશે. જેનું ખાસ ધ્યાન રાખવું.
- યુનિવર્સિટી જો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન રાખવાનું નક્કી કરે તો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન માટે નિયત કરવામાં આવેલ સાથે જઈ પરીણા કામગીરી કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના ઓફિસ-૧૬૧ ની જોગવાઈઓ મુજબ, પ્રાચીક અધ્યાપકે પરીણાલથી તમામ કામગીરી ફરજીયાત પલે કરવાની રહે છે. નિયત કાર્યક્રમ મુજબ,પરીણાલથી સંપૂર્ણ ગોપનિયતા જાળવી કામગીરી પૂર્ણ થઈ રહે તે માટેઆપ સીનો સાથ-સહકાર અન્યંત જરૂરી હોઈ,આપના તરફથી અપેક્ષિત સહકાર મળી રહેશે, તેવી પૂર્ણ પ્રાર્થના છે.

આભાર સહ.....

આપનો વિશ્વાસુ,

મિતુલ એમ. દેવીયા
(પરીણા નિયામક)



S.K.COLLEGE OF BUSINESS MANAGEMENT
HEMCHANDRACHARYA NORTH GUJARAT UNIVERSITY
UNIVERSITY ROAD PATAN - 384265 GUJARAT.INDIA.
NAAC Accredited "A" Grade (CGPA 3.02)

oI.TO WHOM SO EVER IT MAY CONCERN

This is to Certify that Prof. / Dr. / Mr. Vishal A. Patel
of Shri B.P. B. Arts and M.H.G. Commerce College, Unjha.
College has remain present in the Department of **BBA/B.COM. HNGU,**
Patan for Central Assessment Work in the Subject of Business Communication
B.COM SEM-IV Examination held in March-April-2023 as per the following
details. (at CC-208)

Month	Dates	Total Days	Total Answer Book Assessed
April	18/04/2023 to 21/04/2023 & 24/04/2023	05	850
-	-	-	-

Date :- 24/04/2023
Place :- Patan



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

NAAC "A" (3.02) State University

પો.બો.નં.૨૧, યુનિવર્સિટી રોડ, પાટણ-૩૮૪૨૬૫ (ઉ.ગુ.)

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૯, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮

ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૯૧૭

Email : regi@ngpu.ac.in

Website : www.ngpu.ac.in

ખાનગી
તાકીદનું

ક્રમાંક :- રી.સે./પરીક્ષા/૦૯૧૨૨૦૨૨/૨૦૨૨
તા. ૦૯/૧૨/૨૦૨૨

પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ થી તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ સુધીમાં અચુક કરવાની રહેશે.
સ્થળ : રૂમનં. ૧, રીઝલ્ટ સેન્ટર હેમ.ઉ.ગુ.યુનિ. કેમ્પસ, પાટણ

538

પ્રતિ,

PATEL SUNITABEN BABULAL

UNJHA

TA.UNJHA

DIST.MEHSANA

9726495950

વિષય :- માર્ચ-જૂન : ૨૦૨૩ ના ગણામાં લેવાનાર યુનિવર્સિટી પરીક્ષાઓના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ કરવા અંગે...

શ્રીમાન,

આ યુનિવર્સિટી દ્વારા ૨૦૨૨-૨૩ ના ગણામાં લેવાનાર માર્ચ-જૂન : ૨૦૨૩ ની M.COM. SEMESTER-IV પરીક્ષાના INTERNATIONAL ACCOUNTING cc-402 4.53 new old વિષયના PAPERSETTER & EXAMINER માટે માનનીય કુલપતિશ્રીએ આપની નિમણૂંક કરી છે.

- આ સાથે આપના વિષય / પરીક્ષાની પ્રાથિક/પરીક્ષક પેનલની નકલ સામેલ છે, જે ધ્યાને લઈ આપના સ્તરેથી આપના સહપ્રાથિકોનો તાત્કાલિક ટેલિફોનિક સંપર્ક કરી પ્રશ્નપત્રો સેટ કરવા, કાર્યવહેચણી તથા પરીક્ષા સંબંધિત અન્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે. અભ્યાસક્રમ અને પ્રશ્નપત્રસેટીંગ માટેનો નિયત નમૂનો યુનિવર્સિટી વેબસાઈટ www.ngpu.ac.in પર મૂકવામાં આવેલ છે. જે ડાઉનલોડ કરીને ઉપયોગ કરશો.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર સેટીંગની સભા ઉપરોક્ત સમયગાળામાં ગોઠવવા વિનંતી છે. આ સભાની તારીખ સહપ્રાથિકોના પરમર્શમાં નિયત કરી અગાઉથી અરે જાણ કરશો, જેથી સભાઆયોજનની વ્યવસ્થા ગોઠવી શકાય. આખરી તારીખોમાં વધુ સભાઓ ગોઠવવાના કારણે આપને/સહપ્રાથિકોને તેમજ આયોજનમાં પડતી સંભવિત તકલીફો નિવારી શકાય તે માટે શરૂઆતના સમયગાળામાં જ સભાનું આયોજન કરશો તો અનુકૂળતા રહેશે.
- આપના વિષય/પરીક્ષાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના સેટ-એ અને સેટ-બી ની પ્રેસ કોપી અને ઓફિસકોપીનાં (પ્રશ્નપત્ર ટીઠ કુલ-ચાર) કવરો, તમામ પ્રાથિકોનાં મહેનતાણાં બીલ(બેંક ખાતાની વિગતો વાહનની R.C. બુકની નકલ સાથે) સભા પૂર્ણ થયે રજૂ કરવાનાં રહેશે. પ્રશ્નપત્ર સેટીંગ માટે યુનિવર્સિટીના નિયમાનુસાર TA-DA અને મહેનતાણું મળવાપાત્ર થશે.
- પ્રશ્નપત્રની મેન્યુસ્ક્રીપ્ટ (MSS) યુનિવર્સિટીના નિયત નમૂનામાં (ફક્ત A4 સાઈઝમાં) જ તૈયાર કરવી.
- પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્રમાં અભ્યાસક્રમ બહારના પ્રશ્નો ન પુછવામાં આવે તેની ખાસ કાળજી લેવાની રહેશે.
- કેટલાક પ્રાથિકો દ્વારા પ્રશ્નપત્ર જે તે વિષય/સેટ કવરમાં મુકવાના બદલે અન્ય વિષય/સેટના કવરમાં મુકવામાં આવે છે જેના કારણે પરીક્ષા વિભાગમાં પ્રશ્નપત્ર છાપકામને લગતી સમસ્યાઓ ઉદભવે છે. શિક્ષાત્મક કાર્યવાહીથી બચવા અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રીઓએ આવી ક્ષતિઓ ન થાય તે માટે કાળજી રાખવા ખાસ સૂચના છે. ખાખી કવર પર સંપૂર્ણ માહિતી ભરવી ફરજીયાત અને આવશ્યક છે. લીલા કવર પર કંઈ લખવું નહીં. લીલા કવરમાં ફક્ત પ્રશ્નપત્રની(MSS) ની પ્રેસ/ઓફિસ કોપી મુકી તેને સીલ કર્યા બાદ સંબંધિત ખાખી કવરમાં મુકવાનું અને તેને સીલ કરવાનું રાખવું.
- આ કામગીરીની ગંભીરતાને ધ્યાને લઈ પેપર સેટીંગ સંબંધિત ગોપનીયતા જળવાય તે સુનિશ્ચિત કરવા સંબંધિત અધ્યક્ષશ્રી/આવાહકશ્રી તથા પ્રાથિકશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- થીયરી પ્રશ્નપત્રોના બે સેટ તૈયાર કરવાના રહેશે. જેનું ખાસ ધ્યાન રાખવું.
- યુનિવર્સિટી જો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન રાખવાનું નક્કી કરે તો મધ્યસ્થ મુલ્યાંકન માટે નિયત કરવામાં આવેલ સ્થળે જઈ પરીક્ષણ કામગીરી કરવાની રહેશે. યુનિવર્સિટીના ઓર્ડિનાન્સ-૧૬૧ ની જોગવાઈઓ મુજબ, પ્રત્યેક અધ્યાપકે પરીક્ષાલક્ષી તમામ કામગીરી ફરજીયાત પણે કરવાની રહે છે. નિયત કાર્યક્રમ મુજબ, પરીક્ષાલક્ષી સંપૂર્ણ ગોપનીયતા જાળવી કામગીરી પૂર્ણ થઈ શકે તે માટે આપ સૌનો સાથ-સહકાર અત્યંત જરૂરી હોઈ, આપના તરફથી અપેક્ષિત સહકાર મળી રહેશે, તેવી પૂર્ણ શ્રદ્ધા છે.

આભાર સહ.....

આપનો વિશ્વાસુ,

મિતુલ એમ. દેલીયા
(પરીક્ષા નિયામક)

